

SALTO basisschool De Klimboom

Schoolgids 2024-2025



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Sponsoring

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouder(s)/verzorger(s),

Voor u ligt de schoolgids van SALTO-school De Klimboom voor schooljaar 2024-2025. Deze schoolgids is geschreven om u een zo goed mogelijk beeld te geven van onze school en is bedoeld voor ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij deze school.

U leest in deze schoolgids hoe wij werken en wat we belangrijk vinden. Daarnaast kunt u ook praktische informatie terugvinden zoals schooltijden, vakantiedagen, studiedagen, schoolregels en vindt u tevens informatie over hoe de school de zorg aan de leerlingen heeft georganiseerd.

We hebben deze gids samengesteld om u een eerste indruk van onze school te geven. Om echt een goede indruk van onze school te krijgen nodigen we u uit om een kijkje te komen nemen in de school. U bent van harte welkom tijdens één van onze peuterspeelochtenden of door een afspraak te maken voor een rondleiding. Meer informatie hierover vindt u op onze website www.bs-klimboom.nl onder het kopje 'kennismaken'.

Onderwijs is sterk aan ontwikkelingen onderhevig en dat maakt dat het van belang is om als school te weten waar je voor staat. De kernwaardes waar SALTO-school De Klimboom voor staat zijn: communicatie, betrokkenheid, afstemming, veiligheid en ontwikkeling! We streven naar een passend onderwijsaanbod voor alle kinderen.

Deze schoolgids kan via de website www.bs-deklimboom.nl gedownload worden en is op aanvraag beschikbaar in papieren versie via de directie van de school.

Ik hoop dat deze schoolgids u een goed beeld geeft van SALTO-school De Klimboom. Als u tijdens of na het lezen vragen, opmerkingen of suggesties heeft, vertel het aan ons!

Laat schooljaar 2024-2025 een fijn en uitdagend jaar worden voor u en uiteraard voor uw kind(eren).

Namens het team van SALTO-school De Klimboom

Susan Geijsberts

Directeur

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

SALTO basisschool De Klimboom
St Norbertuslaan 1
5643PM Eindhoven

☎ 0402112224
🌐 <http://www.bs-klimboom.nl>
✉ klimboom@salto-eindhoven.nl

Schooldirectie

| Functie | Naam | E-mailadres |
|-------------------------------------|------------------|--|
| Directeur | Susan Geijsberts | klimboom@salto-eindhoven.nl |
| Teamleider onderbouw groep 1 t/m 3 | Petra Nooijen | klimboom@salto-eindhoven.nl |
| Teamleider bovenbouw groep 4 t/m 8 | Yoni Swinkels | klimboom@salto-eindhoven.nl |
| Kwaliteitscoördinator groep 1 t/m 3 | Cindy Scholten | Cindy.Scholten-Nillesen@salto-eindhoven.nl |
| Kwaliteitscoördinator groep 4 t/m 8 | Sanne Liebregts | sanne.liebregts@salto-eindhoven.nl |

Schoolbestuur

'Stg. voor Alg. Toegankelijk Onderwijs Eindhoven e.o.'

Aantal scholen: 23

Aantal leerlingen: 6411

🌐 <http://www.salto-eindhoven.nl>

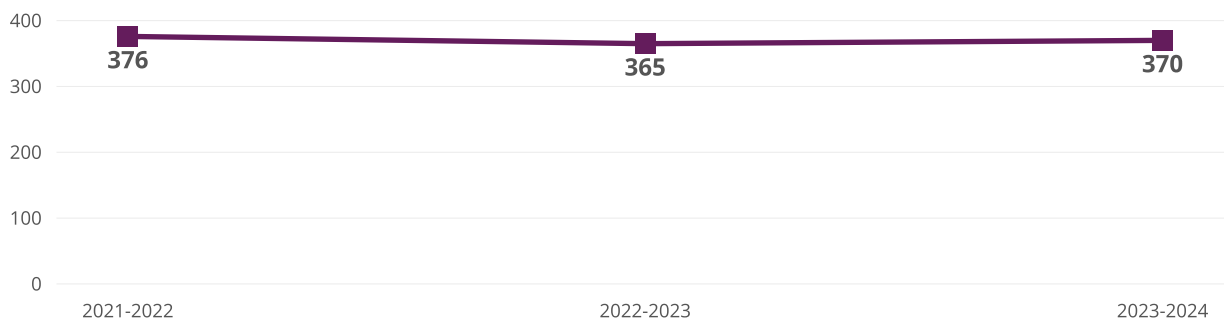
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
Passend Onderwijs Eindhoven e.o.

Aantal leerlingen

2023-2024
370

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

De visie van de school

We vinden het belangrijk dat:

- Kinderen zich veilig voelen bij ons op school.
- Er gewerkt wordt aan een doorgaande lijn in het ontwikkelingsproces van kinderen, zodat ieder kind krijgt wat het beste bij hem of haar past.
- Er evenwichtige aandacht is voor de verschillende ontwikkelingsgebieden bij kinderen, zodat kinderen breed ontwikkeld en goed voorbereid op het vervolgonderwijs onze school verlaten.
- Er rekening gehouden wordt met de verschillen tussen kinderen en het onderwijs daar zoveel mogelijk op wordt aangepast.
- Er in openheid en vertrouwen gecommuniceerd wordt.
- Iedereen handelt vanuit wederzijds respect, betrokkenheid en tolerantie.

Uit deze visie hebben we 5 kernwaarden gefilterd die wij op De Klimboom belangrijk vinden en van waaruit wij handelen:

Betrokkenheid, Ontwikkeling, Communicatie, Afstemming en Veiligheid.

Onze missie daarbij is: **Op naar de top!**

Voor de kinderen hebben we de gouden schoolregel die centraal staat:

Ik doe en ik zeg alleen wat fijn is voor mezelf en de ander!

Identiteit

SALTO-school De Klimboom staat bekend als een school met een sfeer en cultuur waar kinderen en ouders zich prettig en welkom voelen. Op onze school is er veel aandacht voor het pedagogisch klimaat.

Wij vinden het belangrijk dat kinderen zich fijn voelen op onze school. Dat is voor ons de basis van waaruit zowel kinderen als leerkrachten zich optimaal kunnen ontwikkelen en ontplooien. Daarnaast zijn we continu bezig om met het onderwijs aan te sluiten bij actuele ontwikkelingen en de onderwijskwaliteit te waarborgen. We willen daarmee zo goed mogelijk aansluiten bij de behoefte van het individuele kind en gaan daarbij altijd uit van het positieve.

Gezonde school

Onze school is een gezonde school. Dat houdt in dat we kinderen stimuleren om gezond te eten en voldoende te bewegen. Alle groepen krijgen twee keer per week gymles, waarvan minimaal één les door een vakdocent wordt gegeven. Bij verjaardagen worden kinderen in het zonnetje gezet en toegezongen maar er wordt niet getrakteerd. Daarnaast is ons gebouw en het schoolplein rookvrij.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

SPIL-centrum

Binnen ons SPIL-centrum biedt Korein Kinderplein kinderopvang aan. Alle kinderen van 0 tot 12 jaar zijn welkom. De basisschool en kinderopvang werken nauw samen zodat de veiligheid en ontwikkeling van uw kind centraal staat. Zowel school als Korein werken met de observatiemethode KIJK!

De groepen

Onze school heeft momenteel bijna 400 kinderen, verdeeld over 16 groepen. Er zijn vier groepen 1-2 en van de groepen 3 t/m 8 zijn er elk twee. De groeps grootte bedraagt tussen de 20 en 30 kinderen. Bij voldoende inschrijvingen wordt er een extra kleutergroep/instreamgroep gestart.

Het rooster

De invulling van de onderwijstijd ziet er in grote lijnen als volgt uit: in de ochtend wordt er gewerkt aan de basisvakken (rekenen, taal, spelling, lezen) en in de middagen staan de creatieve- en wereld oriënterende vakken op het programma.

Als school zijn wij een paar jaar geleden begonnen met VVTO Engels (vroeg vreemdetalenonderwijs). De kinderen krijgen al vanaf groep 1 Engels op onze school. Jonge kinderen kunnen spelenderwijs een vreemde taal leren, zonder dat de ontwikkeling van hun moedertaal daaronder lijdt. Kinderen die vroeg Engels leren, spreken de taal bovendien beter dan leeftijdsgenoten die laat beginnen. Daarnaast zijn kinderen voor hun zevende jaar veel taalgevoeliger. Met vroeg vreemdetalenonderwijs kunnen we daar maximaal gebruik van maken.

Bijzondere activiteiten voor de kinderen

Een aantal feesten waar we jaarlijks aandacht aan besteden zijn: Sinterklaas, kerst en carnaval. We nemen ook deel aan een aantal sportactiviteiten, waaronder: schoolschaatsen, Marathon Eindhoven en de Koningsspelen. In een cyclus van drie jaar gaan we tweemaal op schoolreis en organiseren we eenmaal onze Klimboom Doe Dag. Daarnaast gaat groep 8 op kamp.

We besteden om de twee jaar aandacht aan het thema Lentekriebels. We volgen daarbij gedeeltelijk het landelijke programma. De groepen 5 t/m 8 nemen deel aan het project Reflection Day (zichtbaarheid in het verkeer) en in groep 7 nemen de kinderen deel aan het verkeersexamen. We hebben een cultuurcommissie op school, bestaande uit leerkrachten. Zij maken een programma voor alle kinderen, waarbij verschillende instanties worden ingehuurd om hun diensten te verlenen. Denk hierbij aan dans-, muziek, drama- en kunstlessen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak | Leerjaar 1 | Leerjaar 2 |
|----------------------------|------------|------------|
| Rekenen/taal/expressie/SEO | 7 u 30 min | 7 u 30 min |
| Engels | 1 u 00 min | 1 u 00 min |
| Spelen en werken | 7 u 00 min | 7 u 00 min |
| Spel en beweging | 7 u 30 min | 7 u 30 min |
| Lichamelijke opvoeding | 2 u 00 min | 2 u 00 min |

De onderbouwgroepen werken nauw samen in heterogene groepen, waarin kinderen van groep 1 en groep 2 samen in de klas zitten. We proberen kinderen ieder op zijn of haar eigen niveau uit te dagen. In groep 1/2 bereiken we de leerdoelen door middel van beredeneerd aanbod en gepaste spelbegeleiding in de diverse spelhoeken. Vandaar ook de benaming 'spelen en werken' bij de onderwijstijd.

Tijdens de kring komen diverse activiteiten aan bod zoals dagopening, kringactiviteiten, rekenen, taal, muziek, drama en sociaal emotionele ontwikkeling. Daarnaast is Engels vanuit onze visie opgenomen in het aanbod van kleuters.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak | Leerjaar 3 | Leerjaar 4 | Leerjaar 5 | Leerjaar 6 | Leerjaar 7 | Leerjaar 8 |
|-----------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Lezen | 5 u 30 min | 5 u 15 min | 5 u 45 min | 3 u 45 min | 3 u 30 min | 3 u 30 min |
| Taal | 4 u 15 min | 5 u 00 min | 5 u 00 min | 7 u 00 min | 7 u 00 min | 7 u 00 min |
| Rekenen/wiskunde | 5 u 30 min | 5 u 00 min | 5 u 00 min | 5 u 00 min | 5 u 00 min | 5 u 00 min |
| Kunstzinnige en creatieve vorming | 1 u 45 min | 1 u 30 min | 1 u 45 min | 1 u 45 min | 1 u 45 min | 1 u 45 min |
| Bewegingsonderwijs | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min |
| Levensbeschouwing | | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min |
| Engelse taal | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min |
| Schrijven | 2 u 00 min | 1 u 15 min | 0 u 30 min | 0 u 30 min | 0 u 30 min | 0 u 30 min |
| Sociale Burgerschapsvorming | 2 u 30 min | 2 u 30 min | 2 u 30 min | 2 u 30 min | 2 u 45 min | 2 u 45 min |
| Verkeer | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 1 u 00 min |

Taal is inclusief spellingonderwijs. Lezen is zowel technisch- als begrijpend lezen. Sociale burgerschapsvorming is inclusief de sociaal emotionele ontwikkeling.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Ruimte voor buitenschoolse opvang (BSO)
- Gymzaal voor groepen 1-2

2.2 Het team

De groepsindeling en werkverdeling:

- Groep 1-2a Lindy Ackermans - Roza Verhoeven
- Groep 1-2b Lindie Gijsen-de Wit - Jos van Rijzewijk
- Groep 1-2c Laura Pauly - Roza Verhoeven
- Groep1-2d Lianne Haazen - Monique Clemens
- Groep 3a Monique Bots-Almis - Lindy Ackermans
- Groep 3b Charlotte Doggen - Sabrina Franken-Kantelbergs
- Groep 4a Caroline Noorlander - Marloes Bergmans
- Groep 4b Petra Nooijen - Femke Dekkers
- Groep 5a Manon Janissen
- Groep 5b Kaylee van Houts - Angela Hessing-Schol
- Groep 6a Roel van Rooij - Sanne vd Boogaart
- Groep 6b Karin Gevers - Yoni Swinkels
- Groep 7a Willemijn van Schaik - Bregje Arts
- Groep 7b Suzanne Huijbregts
- Groep 8a Aukje van den Hengel
- Groep 8b Linda Tops - Tessa Bekers

Managementteam:

- **Directeur** Susan Geijsberts
- **Teamleider** gr. 1 t/m 3 Petra Nooijen
- **Teamleider** gr. 4 t/m 8 Yoni Swinkels

Leerlingenzorg:

- **Interne begeleiding** gr. 1 t/m 3 Cindy Scholten
- **Interne begeleiding** gr. 4 t/m 8 Sanne Liebrechts

Specialisaties:

- Specialist VVTO: Froukje Polman-Bronneberg
- Specialist gedrag: Charlotte Doggen
- Specialist Rots en Water: Karin Gevers
- Specialist internationalisering: Froukje Polman-Bronneberg
- Specialist bewegingsonderwijs: Inge Silkens / Mirte Slaats (vakdocenten gym)
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid: Laura Pauly
- Taalspecialist: Caroline Noorlander
- Rekenspecialist: Suzanne Huijbregts
- VVE (voor- en Vroegschoolse Educatie): Roza Verhoeven
- ICT contactpersonen: Tessa Bekers en Aukje van den Hengel
- Schoolopleider (begeleiding studenten): Bregje Arts
- Eventmanager: Linda Tops
- Interne vertrouwenspersoon: Sanne Liebrechts en Karin Gevers

Ondersteunend

- Conciërge: Leon van Stiphout
- Conciërge: Jackelien van den Broek
- Administratie: Marian Wijn / Khadija El Baroud

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Het komt soms voor dat een leerkracht door ziekte, verlof of om een andere reden niet aanwezig kan zijn. Belangrijkste uitgangspunt is dat we streven naar zoveel mogelijk rust, duidelijkheid en continuïteit. We werken volgens een stappenplan. De eerste stap is vervanging aanvragen via Driessen HRM en/of Grabbl. Wanneer er geen vervanging beschikbaar is, zullen we gaan kijken of we het intern kunnen oplossen. Dit kan soms ook betekenen dat een klas wordt verdeeld over andere klassen. In uiterste noodzaak zal aan ouders worden gevraagd om de kinderen thuis te houden. Wij zullen ouders hierover uiteraard zo vroeg mogelijk informeren.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *Korein Kinderplein Lidwinastraat*.

Voorschoolse educatie (VE)

Krijgt mijn peuter of kleuter voorschoolse of vroegschoolse educatie (vve)? Heeft uw peuter of kleuter een taalachterstand? Dan krijgt uw kind mogelijk voorschoolse of vroegschoolse educatie (vve) in de kinderopvang of op de basisschool. De gemeente bepaalt of uw kind hiervoor in aanmerking komt. Meestal gaat dit via het consultatiebureau.

Voorschoolse educatie: voor kinderen van 2,5 tot 4 jaar. Zij krijgen dit op de peuterspeelzaal of bij de kinderopvang. Het consultatiebureau geeft kinderen die (een risico op) een onderwijsachterstand hebben een zogenaamde vve-indicatie. De kinderopvang biedt voorschoolse educatie aan. Pedagogisch medewerkers volgen met de peuters een programma dat de ontwikkeling op het gebied van taal, voorbereidend rekenen, motoriek en op sociaal-emotioneel vlak spelenderwijs aanmoedigt.

Vroegschoolse educatie: voor kinderen uit groep 1 en 2 van de basisschool. De basisschool is verantwoordelijk voor de vroegschoolse educatie. De kleuterleerkrachten volgen met de kleuters een programma dat de ontwikkeling op het gebied van taal, voorbereidend rekenen, motoriek en op sociaal-emotioneel vlak aanmoedigt.

Nut van voorschoolse of vroegschoolse educatie:

In de voorschoolse of vroegschoolse educatie leert uw kind al spelend de Nederlandse taal. Zo kan uw kind de achterstand inhalen en een goede start maken op de basisschool. De achterstanden worden niet helemaal ingelopen. Kinderen krijgen door de ondersteuning wel een grotere woordenschat. Ook kunnen ze zich vaak ook beter concentreren. De Gemeenschappelijke gezondheidsdienst (GGD) en de inspectie van onderwijs controleren de kwaliteit van de voor- en vroegschoolse educatie.

VVE coördinator

Elk SPIL centrum in Eindhoven heeft een VVE coördinator. De VVE coördinator trekt samen op met de teamcoach van het kinderdagverblijf om een zorgplan en een VVE verbeterplan te maken. Zij implementeren, bewaken en evalueren de voortgang van het VVE verbeterplan. Ook wordt er een ouderbeleidsplan opgesteld. De VVE coördinator en de teamcoach dragen dus zorg voor de kwaliteit en de doorgaande lijn op gebied van aanbod, pedagogisch klimaat, educatief handelen, zorg en ouderbeleid. Op onze school hebben we een SPIL 'op afstand'. De Klimboom werkt samen met Korein Lidwinastraat en vormen samen het SPIL St. Norbertus. De directie en de gebiedsmanager kinderopvang hebben de regie en zijn eindverantwoordelijk voor alle resultaten. Zij sturen de teamcoach en VVE coördinator aan en bewaken mede de voortgang van het VVE verbeterplan.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Iedere vier jaar wordt er een schoolplan gemaakt. Het huidige schoolplan loopt van 2021 t/m 2025. Door omstandigheden zoals Corona en een wisseling van directie, is er afgeweken van het huidige schoolplan. De huidige doelen zijn vastgesteld in een jaarplan en staan ook beschreven bij de speerpunten in hoofdstuk 1.2. Komend schooljaar zal er een nieuw schoolplan worden opgesteld waarin we zullen beschrijven waar we het komende jaar op in zullen gaan zetten. Per schooljaar worden deze doelen concreet uitgewerkt in een jaarplan.

Wat mag u van ons verwachten?

U mag van ons verwachten dat wij de kwaliteit van onderwijs continueren en dat wij zullen blijven streven dit niveau waar mogelijk/wenselijk verder te laten stijgen. We gaan voor goed en eigentijds onderwijs! Daarnaast zullen wij ons ervoor blijven inspannen dat uw kind zich veilig, gerespecteerd en gewaardeerd voelt bij ons op school, zodat uw kind de kans krijgt zich zo goed mogelijk te ontwikkelen.

De volgende speerpunten staan voor de komende tijd op de planning:

Basisvaardigheden: we richten ons op de basis namelijk lezen, taal en rekenen. Dit doen we door:

- **Methode technisch-/begrijpend lezen, taal en spelling:** wij zijn continu bezig met het optimaliseren en verbeteren van het taal-/leesonderwijs. Dit schooljaar starten we met een nieuwe methode die past bij onze onderwijsvisie.
- **Rekenmethode:** ook op het gebied van rekenen zijn we actief bezig met het optimaliseren van ons rekenonderwijs en onderzoeken welke leermethodes hier het beste bij aansluiten. Dit schooljaar gaan we op zoek naar een nieuwe passende rekenmethode.
- **EDI:** afgelopen schooljaar zijn we gestart met het lesmodel Expliciete Directe Instructie (EDI). Met deze methode helpen we kinderen stapsgewijs en actief de leerstof eigen te maken. Door in alle leerjaren steeds volgens dezelfde vaste structuur instructie te geven, creëren we duidelijkheid en consistentie en verhogen we de kwaliteit van de lessen.

Verder richten we ons ook nog op:

Sociaal-emotionele vaardigheden: naast de cognitieve ontwikkeling hebben we oog voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen. Sociaal-emotionele ontwikkeling is het proces waarbij kinderen vaardigheden leren die hen helpen zichzelf beter te begrijpen, goede relaties op te bouwen en om te gaan met de verwachtingen van anderen. Hierbij hebben we ook aandacht voor de executieve functies.

Executieve functies (EF) zijn competenties die kinderen nodig hebben om taken effectief uit te voeren en problemen op te lossen. Dit zijn vaardigheden zoals plannen, concentreren, je impulsen onder controle houden en omgaan met veranderingen. Ze helpen kinderen om goed te leren, samen te werken en problemen op te lossen. Goede EF zijn belangrijk voor succes op school en in het dagelijks leven.

Engels VVTO (vroeg vreemdetalenonderwijs): we bieden Engels aan van groep 1 t/m groep 8, waarbij we dit afstemmen op het niveau van de kinderen. We zijn een van de weinige scholen die op dit gebied gecertificeerd is. We zijn er trots op dat we kinderen deze voorsprong kunnen meegeven.

Actief burgerschap

Op basisschool de Klimboom werken we aan burgerschap en burgerschapsonderwijs.

Onze Visie

We zetten ons in voor het ontwikkelen van onze leerlingen tot betrokken, kritische en verantwoordelijke burgers. We zien burgerschap als een centraal onderdeel van ons onderwijs, waarbij we leerlingen voorbereiden op hun rol in een diverse, inclusieve en digitale samenleving.

We beschouwen burgerschap als een doorlopende reis, waarin leerlingen groeien in kennis, vaardigheden en houding.

Burgerschap is verweven in andere vakken, niet vakgebonden lestijd, en in ons dagelijks handelen. Op De Klimboom zien we burgerschap niet als een apart vak.

Onze missie

We leven in een snel veranderende, pluriforme maatschappij. Dat heeft invloed op onze school, maar ook op de gezinssituatie. De Klimboom stelt zich als taak een goede basis te bieden, zodat kinderen zo zelfstandig mogelijk kunnen functioneren in de maatschappij en zich ontwikkelen tot zelfbewuste, respectvolle en verantwoordelijke burgers, die een positieve bijdrage leveren aan de samenleving. We willen dat ze de wereld om hen heen begrijpen, actief deelnemen aan de samenleving en zich inzetten voor een rechtvaardige en inclusieve wereld. We willen daarvoor een basis bieden in een veilige structuur.

De school gaat uit van gelijkwaardigheid tussen kinderen. We stellen ons actief op tegen pesten, ruzies en discriminatie. We accepteren niet dat er neerbuigend wordt gedaan over een visie van een ander. We zorgen ervoor dat kinderen kennismaken van de politieke, sociale, culturele en economische aspecten van actief burgerschap. Flexibiliteit, samenwerking, levenslang

leren en creatief omgaan met problemen, zijn daarvoor van groot belang. We laten de kinderen kennismaken met verschillende culturen en willen hun leren hiermee om te gaan.

Identiteit van de school en leerlingenpopulatie

Het aanbod burgerschapsonderwijs willen we zoveel mogelijk laten aansluiten bij de identiteit van onze school en afstemmen op de behoeftes van onze leerlingen.

In het algemeen kunnen we stellen dat basisschool is De Klimboom een openbare school is. Elk kind, ieder gezin is welkom ongeacht achtergrond, geloofsovertuiging of levensbeschouwelijke opvatting. We staan bekend als 'de school in de wijk' waar een fijne sfeer heerst.

Daarnaast is de grote diversiteit in achtergronden, culturele en sociaal-economische status kenmerkend voor onze school.

Mocht u meer willen weten over burgerschap en hoe wij burgerschap verankeren in ons onderwijs, dan kunt u het beleidsdocument Burgerschap op SALTO-school de Klimboom opvragen.

Naast deze speerpunten zijn er altijd nog de lopende zaken die we verder onderhouden en borgen. Een voorbeeld hiervan is woordenschat, Numicon, meer- en hoogbegaafdheid, digitale geletterdheid en Rots en water (een weerbaarheids- en sociale vaardigheidstraining).

Dit alles is mogelijk dankzij het enthousiasme van personeelsleden. Zij hebben samen doelen gesteld voor komend jaar. Zij hebben gekeken wat ze graag willen doen en hebben zich hiervoor aangemeld. We realiseren ons dat er altijd uitdagingen zullen zijn en dat plannen soms aangepast moeten worden. Het begint allemaal echter met een plan, prioriteiten en enthousiasme.

Hoe is de kwaliteit van ons onderwijs?

Als school bieden we de kinderen mogelijkheden zich te ontwikkelen. We stimuleren en dagen hen uit om het beste uit zichzelf te halen op verschillende fronten. Om te controleren of ons werk het juiste resultaat heeft, is er een systeem van kwaliteitszorg opgezet. Een belangrijk onderdeel hiervan is dat we periodiek kijken naar de behaalde resultaten. Over de verschillende resultaten die wij de afgelopen jaren hebben behaald, willen we u graag informeren.

Om de kwaliteit van ons onderwijs te toetsen volstaan de resultaten van de groep 8 eindtoets niet. We bezien onderwijskwaliteit bewust in een bredere context. Daarom hebben we een cyclus ontwikkeld waarin een aantal metingen wordt verricht, waarbij we gebruik maken van tevredenheidpeilingen, financiële analyses, omgevingsonderzoek en gegevens uit het leerlingvolgsysteem. Met behulp van deze gegevens leggen we verantwoording af aan het bestuur en de medezeggenschapsraad van de school.

Hoe bereiken we deze doelen?

Doelen worden vastgesteld en beschreven in een jaarplan. Het streven is om deze 2x per jaar te evalueren met het team, directie en MR.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

Leerling ondersteuning

Op de Klimboom bieden we ook leerling ondersteuning aan zodat kinderen/leerlingen de zorg ontvangen die zij nodig hebben. Hoe de ondersteuning eruitziet, staat beschreven in het beleidsdocument leerling ondersteuning, wat jaarlijks wordt geëvalueerd en bijgesteld.

Gesprekken/rapportage

De Klimboom vindt het erg belangrijk om samen te werken aan een optimale ontwikkeling van uw kind. Hiervoor plannen we verschillende oudergesprekken in en krijgen de kinderen ook schriftelijke rapportages. Meer informatie hierover lees je in hoofdstuk 4 'communicatie met ouders'.

Overgang naar de volgende groep

De algehele ontwikkeling van de leerling staat bij ons centraal. Het komt voor dat het voor een leerling beter is om een bepaald leerjaar nog een keer te doen. Dit kan zijn vanwege de sociaal emotionele ontwikkeling, of vanwege de didactische ontwikkeling. Een aantal uitgangspunten tot het al dan niet overgaan naar de volgende groep zijn:

- Eventueel doubleren vindt bij voorkeur plaats in de groepen 1 t/m 4, uitzonderingen daargelaten.
- De ouders worden al in een vroeg stadium (febr./maart) ingelicht door de groepsleerkracht over mogelijk doubleren en vraagt hen om hun mening. Eventueel doubleren kan zo nooit als een verrassing komen.
- In mei/juni komt school met een advies over mogelijk doubleren waarin in gezamenlijkheid met ouders wordt besproken wat wenselijk is. In principe doubleert een kind maximaal 1 keer in zijn schoolloopbaan op onze school.

Externe deskundigen:

In principe vinden we op school dat we ons onderwijs zo moeten inrichten dat alle kinderen in de groep en of op school (en dus niet daarbuiten) het juiste onderwijs krijgen. Maar voor sommige disciplines zetten we ook externe deskundigen in. Denk hierbij aan logopedie, kindfysiotherapie, ergotherapie of senso-motorische therapie. In samenspraak met ouders en kwaliteitscoördinator kijken we naar een geschikt moment. Dit kan eventueel ook onder schooltijd plaatsvinden. Naast deze ondersteuning bekostigen enkele ouders privéondersteuning voor hun kind (Remedial Teaching). Als school hebben we daar begrip voor maar vinden we dat er waakzaam omgesprongen moet worden met de vrije tijd van de leerlingen. Deze ondersteuning kan niet onder schooltijd plaatsvinden.

Passend onderwijs

Elk kind verdient passend onderwijs. Liefst bij een school in de buurt, maar soms past een andere school beter. Basis voor het passend onderwijs is de samenwerking van alle SALTO-scholen met de adviseurs van het SALTO-bestuursbureau en de SALTO-expertisedienst. Onze orthopedagogen en ambulante begeleiders ondersteunen de scholen met onderzoek, advies en begeleiding van onze professionals.

Alle speciale en reguliere basisscholen uit Eindhoven, Best en Son & Breugel horen bij het samenwerkingsverband Eindhoven e.o. U vindt meer informatie op de website PO Eindhoven – Samen voor kinderen (po-eindhoven.nl). De gezamenlijke opdracht is om aan alle kinderen uit deze gebieden de voor hen meest passende plaats in het onderwijs te bieden. Het liefst zo thuis nabij mogelijk. De scholen in het samenwerkingsverband maken afspraken over de basisondersteuning op scholen, over de extra ondersteuning en de verwijzingen naar Speciaal (Basis) Onderwijs. Deze afspraken zijn vastgelegd in het ondersteuningsplan van het Samenwerkingsverband.

Als u uw kind aanmeldt op school, onderzoeken we of onze school de meest passende onderwijsplek is voor uw kind. Dit doen wij door met u te praten over de kenmerken en de behoeften van uw kind. Ook vragen wij informatie op bij de kinderopvang of de huidige school waar uw kind zit. Vanaf het moment dat uw kind op school zit, zijn wij ervoor verantwoordelijk om het onderwijs zoveel mogelijk aan te laten sluiten bij de onderwijsbehoeften van uw kind. Dit doen we vanuit een stevig

basisondersteuning. Enkele kinderen hebben behoefte aan meer of andere ondersteuning. De ondersteuning die de Klimboom kan bieden, staat beschreven in het ondersteuningsprofiel, wat op de website van onze school te vinden is.

Soms blijkt dat de school niet aan de onderwijsbehoeften van een kind kan voldoen. In dat geval gaan we met de ouders/verzorgers het gesprek aan. Samen met u onderzoeken we welke school beter bij uw kind aansluit. Daarbij kijken we niet alleen naar speciale (basis)scholen, maar ook naar de mogelijkheden van andere basisscholen. Tijdens de zoektocht naar de meest passende school kunnen we advies vragen aan externen zoals de SALTO-expertisedienst of de coördinator passend onderwijs van SALTO. Dit loopt altijd via de school en in overleg met ouders/verzorgers. Als een kind overstapt naar een school voor speciaal (basis)onderwijs, wordt een vaste procedure gevolgd. Alle stappen die hiervoor noodzakelijk zijn, bespreken we met u, zodat de overstap naar de speciale school zo soepel mogelijk gaat. Vorig schooljaar zijn 5 leerlingen van onze school overgestapt naar het speciaal (basis) onderwijs.

WIJ Eindhoven / Stratum

WIJ Eindhoven is het sociaal beleid in onze stad. Het zorgt ervoor dat mensen de regie houden op hun eigen leven. Ook als ze (tijdelijk) ondersteuning nodig hebben. De WIJ generalist biedt ondersteuning aan buurtbewoners die een vraag hebben. Samen met die bewoner of dat gezin bepalen ze welke ondersteuning of hulp nodig is. Ouders kunnen zich zelf aanmelden bij WIJ Eindhoven, of via de schoolcontactpersoon Karin van Heughten. Zij is regelmatig op school aanwezig. (haar gegevens zijn in hoofdstuk 8 te vinden).

Breed SPIL zorgteam

Uw kind gaat naar een SPIL-centrum. Het doel van het SPIL-centrum is de ontwikkeling van kinderen van 0 tot 12 jaar zo goed mogelijk te laten verlopen en indien gewenst ondersteuning te bieden aan u als ouder(s)/verzorger(s) bij de opvoeding van uw kind. Het belang van uw kind staat voorop in alles wat wij doen. Dat betekent dat er overleg is tussen de verschillende partners in het belang van de ontwikkeling van uw kind. In het SPIL-centrum werken de peuterspeel, de kinderopvang, het basisonderwijs en de jeugdgezondheidszorg nauw met elkaar samen. Is het wenselijk dat de ontwikkeling van uw kind besproken wordt in het breed SPIL zorgteam dan wordt u hiervan op de hoogte gesteld en de uitkomst wordt met u besproken.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

1. Inzet van specialisten.
2. Inzet van externen: Punt Uit.
3. We werken volgens het Explicitiete Directe Instructiemodel (EDI): Het doel van EDI is om de leerstof succesvol aan te leren aan alle leerlingen. De sterke, de gemiddelde én de risicoleerlingen. De leerkracht zet de leerlingen pas zelfstandig aan het werk als hij of zij zeker weet dat ze het lesdoel beheersen. Afhankelijk van de instructiebehoeften van het kind, wordt de instructie verlengd of verkort aangeboden. Er zit veel structuur in de lessen want elke les is opgebouwd uit een aantal fasen: activeren van voorkennis, lesdoel, instructie, begeleid inoefenen, controle, verwerking en afronding.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Kwaliteitscoördinator

De specialisten bewaken en onderhouden de kwaliteit op het gebied van rekenen en taal. Ze coachen de leerkrachten en geven leiding aan de werkgroep taal en rekenen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

- Trainer Rots en water

Sommige kinderen hebben naast het uitdagend aanbod nog extra onderwijsbehoeften, zoals:

- het 'trainen' van de executieve functies
- het leren leren
- samen met andere kinderen aan projecten werken
- peer- to- peer contact.

Deze leerlingen komen één keer per week samen in de Micadogroep. Hier werken we aan projecten vanuit de digitale lesmethode Plusjeklas, trainen we onze breinkrachten (executieve functies) en daarnaast is er ruimte voor filosoferen, debatteren, smartgames/breinkrakers, schaken en stimuleren we het creatief denken.

Ieder jaar wordt er opnieuw gekeken welke leerlingen hiervoor in aanmerking komen. Dit is altijd in samenspraak met leerkracht en ouders.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Kwaliteitscoördinator

De gedragsspecialist geeft coaching aan leerkrachten en geeft leiding aan de werkgroep sociaal-emotioneel.

De specialist meer- en hoogbegaafdheid coacht de leerkrachten, geeft leiding aan de werkgroep meer- en hoogbegaafdheid en begeleidt de kinderen in de Micadogroep.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakdocenten gym

De kinderen krijgen iedere week twee keer bewegingsonderwijs. Een deel van deze lessen wordt gegeven door een vakdocent gym.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Wel zijn er voldoende gediplomeerde BHV'ers.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

We besteden op de Klimboom veel aandacht aan het creëren van een goed pedagogisch klimaat. We vinden het belangrijk dat kinderen zich veilig voelen en we willen pestgedrag voorkomen.

Gedurende het hele schooljaar werken we aan groepsvorming, onder andere door middel van de 'Gouden en Zilveren Weken'. Aan het begin van het schooljaar stellen de kinderen samen met de leerkracht, in iedere groep, groepsregels op. Naast deze groepsregels hebben we een gezamenlijke gouden schoolregel namelijk: Ik doe en ik zeg alleen wat fijn is voor mezelf en de ander.

Verder wordt er een sociogram ingevuld in de groepen 3 t/m 8 en in de groepen 1 en 2 worden gedurende het hele jaar observatielijsten ingevuld.

We werken met het protocol sociale veiligheid (voorheen het antipest protocol). In het protocol staan activiteiten beschreven die als doel hebben de sociale veiligheid te bevorderen. Daarnaast staat in het protocol beschreven hoe wij vanuit school handelen als de sociale veiligheid wordt verstoord. In het schooljaar 2024/2025 wordt het protocol geactualiseerd door de gedragspecialist en kwaliteitscoördinator.

Het protocol is te vinden op onze website. Scholen worden bij wet verplicht om op effectieve wijze pesten tegen te gaan. Gepeste kinderen en hun ouders die op school geen gehoor vinden, kunnen in het uiterste geval terecht bij de Kinderombudsman, www.kinderombudsman.nl.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Sociale veiligheid

Alle scholen zijn bij wet verplicht de sociale veiligheid van de kinderen te monitoren. Op onze school doen we dit door de leerlingen van groep 6, 7 en 8 eenmaal per jaar een vragenlijst in te laten vullen. Ouders vragen wij één keer in de twee jaar een vragenlijst in te vullen. We analyseren deze resultaten en gebruiken de input voor het bijstellen van ons beleid. De resultaten van onze school vindt u op de website van Scholen op de kaart: <https://scholenopdekaart.nl/>

Veiligheid in en rond school

Het halen en brengen van de leerlingen blijft een belangrijk aandachtspunt. We verkeren in de prettige omstandigheid dat de school aan een rustige straat staat, in een verkeersarme omgeving. Dit heeft echter als nadeel dat er direct voor de school maar een beperkt aantal parkeerplaatsen aanwezig is.

Om de situatie voor u en uw kind nog veiliger te maken, vragen wij u de volgende richtlijnen in acht te nemen:

- De kinderen worden bij voorkeur te voet of met de fiets naar school gebracht. Als u toch de auto gebruikt, parkeert u deze in een van de beschikbare parkeerhavens.
- Indien dit niet direct voor de school kan, rijdt u door naar een beschikbare plaats verderop in de straat/buurt.
- Er worden geen auto's dubbel geparkeerd.
- Kinderen worden niet uit een auto met draaiende motor gezet.
- Er worden geen auto's op de stoep geparkeerd.
- Er wordt stapvoets gereden in de Sint Norbertuslaan.
- U houdt te allen tijde rekening met de onvoorspelbaarheid die een spelend kind kenmerkt.

We hebben als school ook een verkeerscommissie. Zij hebben afgelopen jaren met onze school het Brabants Veiligheids Label weten te behalen. Een mooi resultaat! Voor meer informatie wat dat betreft zie www.bvlbrabant.nl.

Eénmaal in de vier jaar wordt in samenwerking met de Arbo Unie een RI&E (risicoinventarisatie en evaluatie) opgesteld. Jaarlijks wordt dit plan bijgesteld.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

| Functie | Naam | E-mailadres |
|----------------------|--------------|--|
| Anti-pestcoördinator | C. Doggen | klimboom@salto-eindhoven.nl |
| Vertrouwenspersoon | S. Liebregts | klimboom_ivp@salto-eindhoven.nl |
| Vertrouwenspersoon | K. Gevers | klimboom_ivp@salto-eindhoven.nl |

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij hechten veel waarde aan goede samenwerking tussen ouders en school. Door mondelinge en schriftelijke communicatie en contacten over individuele kinderen proberen we ervoor te zorgen dat ouders gemakkelijk en graag naar school komen. Wij vinden het van belang dat ouders deelnemen aan de dagelijkse gang van zaken, de (school)activiteitencommissies en de medezeggenschapsraad.

Uiteraard is het verstandig om, indien u een formeel gesprek met de leerkracht wilt, daar van tevoren een afspraak voor te maken. Zo kunnen we voldoende aandacht en tijd inruimen voor uw vraag en/of opmerking.

De coördinatie van de ouderhulp bij schoolbrede activiteiten en festiviteiten ligt het komende jaar bij de eventmanager. Zij zal samen met ouders en leerkrachten de jaarlijkse terugkerende activiteiten, zoals Sinterklaas, kerst, carnaval, enzovoorts, organiseren.

Iedere groepsleerkracht benadert bij aanvang van het schooljaar ouders voor de taak van klassenouder. Deze ouder is de spil tussen leerkracht en ouders, bijvoorbeeld bij de vraag naar ouderhulp. Daarnaast vinden wij het als school belangrijk om de sfeer op school te bewaken. Deze klassenouders spelen hierin een belangrijke rol. De klassenouders zullen twee keer per jaar door de teamleider uitgenodigd worden om met hen van gedachten te wisselen. De feedback en het meedenken van de ouders is voor school erg waardevol.

Voor de verschillende activiteiten die tijdens het schooljaar worden georganiseerd, kunnen wij niet zonder de hulp van ouders. Misschien dat u door de leerkracht van uw kind, de klassenouder of de eventmanager wordt benaderd om te helpen bij een activiteit. Dit kan zijn het begeleiden van een groepje kinderen, het vervoeren van een groepje kinderen of helpen met activiteiten in de klas of op school. Mocht u beschikbaar zijn om te helpen, dan kunt u dit aangeven bij de leerkracht van uw kind, de klassenouder of eventmanager.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

De Klimboom maakt gebruik van de app Parro. Voor deze app wordt u aan het begin van het schooljaar uitgenodigd door de leerkracht. Hierin worden onder andere berichten en foto's gedeeld van de klas, staat de schoolagenda, kunt u een bericht sturen aan de leerkracht en uw kind ziekmelden.

Onze nieuwsbrief de Klimalabim verschijnt twee keer per maand in Parro.

Om goed samen te werken en het beste te doen voor uw kind, is het delen van informatie belangrijk. De school informeert u daarom over zaken als rapporten, nieuwsbrieven, verzoeken om toestemming gegevensuitwisseling en ouderavonden. Wij verwachten van u dat u ons tijdig en naar waarheid informeert over belangrijke ontwikkelingen die van invloed kunnen zijn op uw kind. Ook wijzigingen in adresgegevens en/of telefoonnummers horen we graag op tijd.

De gesprekkencyclus:

In totaal staan er 5 gespreksmomenten per schooljaar gepland, deze zijn terug te vinden in de kalender in Parro. Het eerste moment (september) is een verplicht moment, wij willen dan alle ouders en kinderen op gesprek laten komen. Belangrijkste doel van dit gesprek is dat ouders, kind en leerkracht met elkaar kennismaken en kunnen afstemmen. Als ouders krijgt u de ruimte om verwachtingen met de 'nieuwe' leerkracht te bespreken en indien van toepassing afspraken te maken die aanhaken op de afspraken met de leerkracht van het vorige leerjaar. De overige oudergesprekken (november, februari, maart, juni) zijn vrijwillig: de leerkrachten of de ouders geven aan een gesprek te willen hebben. Bij de kinderen die net zijn gestart op school, komt de leerkracht ook één keer thuis voor een oudergesprek.

Mochten er zich bij uw kind bepaalde onverwachte ontwikkelingen voordoen, dan zal de leerkracht niet wachten tot het volgende gespreksmoment maar direct contact met u opnemen. Onze ervaring is dat het veel effectiever is direct en adequaat te handelen dan te wachten tot het volgende officiële moment. Anderzijds verzoeken we u niet te wachten tot de officiële momenten als u merkt dat het met uw kind niet gaat zoals het zou moeten gaan. Het werken aan leerling-ontwikkeling zien we als een partnerschap tussen ouders en school.

Rapportage:

Twee keer per jaar krijgen de kinderen een schriftelijke rapportage: in januari/ februari en in juni/juli. Het rapport bestaat uit drie grote onderdelen. Dat zijn de onderdelen: 'Zo zien wij jou in de klas', 'Methodetoetsen' en 'Iep uitslagen'. De bedoeling daarvan is dat er een helder en overzichtelijk rapport is waardoor de kinderen en u weten hoe het ervoor staat.

Informatieverstrekking aan gescheiden ouders

In geval van echtscheiding informeert u de school over wie het ouderlijk gezag heeft. U geeft de school een kopie van documenten van de rechtbank waarin dit staat aangegeven. De school informeert gescheiden ouders zoveel mogelijk gezamenlijk en op een gelijk tijdstip. Heeft u alleen het ouderlijk gezag dan informeren we alleen u. We verwachten dat de ouder met ouderlijk gezag de informatie (zoals rapporten en info over extra begeleiding) van de school doorgeeft aan de ouder die niet met het ouderlijk gezag is belast. In geval van voogdijschap vindt de informatieverstrekking aan de gezinsvoogd plaats op dezelfde manier als aan ouders met ouderlijk gezag.

Als een ouder zonder ouderlijk gezag informatie van de school wil over de ontwikkeling van zijn/haar kind, kan dit aangegeven worden bij de directeur. Deze bepaalt welke informatie gegeven wordt. Het gaat dan om belangrijke feiten en omstandigheden die het kind of de verzorging en opvoeding van het kind treffen.

Er zijn twee uitzonderingen hierop:

- De informatie wordt niet verstrekt als de school niet op dezelfde manier de info aan de ouder met het ouderlijk gezag zou verstrekken;
- De informatie wordt niet verstrekt als het belang van het kind zich tegen het verschaffen van de informatie verzet.

Aan externe partijen geven we informatie door als u hiervoor toestemming geeft of als het in het noodzakelijk belang van uw kind is. Bij deze gesprekken vinden wij het fijn als u aansluit (indien mogelijk).

Meer informatie vindt u in het SALTO-protocol via deze link [protocol_informatieverstrekking_gescheiden_ouders_1.pdf \(salto-eindhoven.nl\)](#)

Klachtenregeling

U als ouder en wij als school willen samen het beste voor de kinderen. Maar wat is precies het beste voor uw kind en op welke manier bereiken we dat? Daarover ontstaat soms een verschil van mening. Bij een meningsverschil gaan we altijd in gesprek.

Het gesprek aangaan

Het voeren van gesprekken en het vinden van een oplossing is niet altijd makkelijk. De gesprekken vragen inspanningen van ouders én van de school. Belangrijk is dat we respect hebben voor elkaar, naar elkaar luisteren, openstaan voor elkaars mening, rustig blijven en duidelijk communiceren. Soms zijn hiervoor meerdere gesprekken nodig.

Ondanks deze inspanningen kan een meningsverschil soms uitgroeien tot grotere onvrede of een klacht. Dan zijn verdere stappen nodig. Verderop vindt u een stroomschema waarin de stappen uitgewerkt staan.

Ondersteuning op school

Op en rond de school zijn mensen die u kunnen helpen om de goede stappen te zetten als u ontevreden bent of zorgen hebt. Dit zijn:

- De interne vertrouwenspersoon (een luisterend oor voor ouders en kinderen die mee kan denken en advies kan geven om het probleem op te lossen);
- De externe vertrouwenspersoon (advies en bijstand voor ouders en personeelsleden bij (seksueel) grensoverschrijdend gedrag en wetsovertredingen);
- De medezeggenschapsraad (als ouders en/of personeelsleden vragen of opmerkingen hebben over het schoolbeleid en de schoolorganisatie);
- Een mediator (kan ingezet worden door de bestuurder als een conflict ervoor zorgt dat er samen niet meer op een gewone manier gecommuniceerd kan worden).

U komt er samen niet uit, wat nu?

Komt u er op school, na het voeren van verschillende gesprekken, nog niet uit? Vraag dan advies aan de interne of aan de externe vertrouwenspersoon. Als u een conflict heeft over machtsmisbruik, een misstand of grensoverschrijdend gedrag, dient u een klacht in bij het college van bestuur. U stuurt een mail of een brief naar SALTO. Uw mail of bericht wordt ontvangen door de voorzitter van het College van Bestuur. Aan de hand van uw bericht en de acties die al hebben plaatsgevonden, bepaalt de voorzitter College van Bestuur wie en op welke manier uw klacht in behandeling wordt genomen. Als het conflict nog blijft bestaan, na het voeren van verschillende gesprekken met de school of met het schoolbestuur, kan u een klacht indienen bij de onafhankelijke landelijke klachtencommissie. Uiteraard hopen we erop dat we het samen nooit zover laten komen.

Tips voor ouders en school

1) Voorkom dat het probleem erger wordt

Een gesprek voeren over een probleem is niet altijd makkelijk. Toch is het belangrijk om snel het gesprek aan te gaan als u ergens tegen aan loopt of ergens mee zit. Laat 'iets kleins' niet groter worden.

2) Spreek de juiste persoon aan

Bespreek een probleem het liefst meteen met de persoon waar de klacht over gaat of waar het probleem speelt. Ouders die een klacht hebben, kunnen daarvoor meestal het beste terecht bij de leerkracht van hun kind. Twijfelt u met wie of hoe u het gesprek moet voeren? Bespreek het dan met de interne vertrouwenspersoon.

3) Neem de tijd

Bespreek een probleem niet 'even tussendoor'. Maak een afspraak met de betreffende persoon en let erop dat er voldoende tijd is om standpunten toe te lichten.

4) Bereid het gesprek voor

Bedenk, voordat het gesprek plaatsvindt, wat u wilt bespreken en welke oplossingsmogelijkheden u zelf ziet. Als het u helpt, kan u uw voorbereiding opschrijven en deze aantekeningen ter ondersteuning bij het gesprek meenemen. Op die manier kan u tijdens het gesprek terugkijken of u alles heeft besproken wat u wilde bespreken.

5) Voorwaarden voor een goed gesprek

- Neem de ander serieus en probeer u in de standpunten van de ander te verplaatsen.
- Laat elkaar uitpraten en reageer niet meteen vanuit emotie.
- Blijf eerlijk en duidelijk, zonder de ander aan te vallen of zelf in de verdediging te schieten.
- Vraag eventueel iemand anders bij het gesprek. Iemand die iets verder van het probleem af staat.
- Streef samen naar een oplossing waar alle betrokkenen achter staan.
- Houd het belang van het kind in het oog.

6) Welke afspraken zijn er gemaakt?

Het is handig om na afloop het gesprek en de gemaakte afspraken in een verslag vast te leggen. Zo zorg je er samen voor dat er geen misverstanden ontstaan en kan je nog een keer nalezen wat er besproken is. Soms helpt het om de afspraken samen te ondertekenen.

Contactgegevens bij klachten

Interne vertrouwenspersoon

De interne vertrouwenspersonen op onze school zijn: Karin Gevers en Sanne Liebrechts. Per mail is de interne vertrouwenspersoon bereikbaar op het mailadres: ivp@klimboom.nl

De externe vertrouwenspersonen

SALTO is aangesloten bij vertrouwenswerk.nl. Informatie vindt u op www.vertrouwenswerk.nl. De rechtstreekse contactgegevens van de externe vertrouwenspersonen zijn:

- Annelies de Waal (06-33646887, anneliesdewaal@vertrouwenswerk.nl)
- Roy Ploegmakers (06-48088774, royploegmakers@vertrouwenswerk.nl)

Het schoolbestuur

SALTO

t.a.v. de voorzitter College van Bestuur W. Klaassen

Insulindelaan 115a

5642 CV Eindhoven

040 – 2606710

salto_bestuur@salto-eindhoven.nl

De landelijke klachtencommissie en de geschillencommissie passend onderwijs

Stichting Onderwijsgeschillen

Zwarte Woud 2

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

T: 030 2809590

W: www.onderwijsgeschillen.nl

Rechtbank Oost-Brabant

Postbus 70584

5201CZ 's-Hertogenbosch

W: www.rechtspraak.nl

Aanname, schorsing en verwijdering

Als SALTO hebben we beleid rondom de aanname van kinderen op onze scholen. Dit beleid komt voort uit de wet. Sommige scholen hebben hier aanvullend nog extra beleid op. Dit hangt vaak samen met de ruimte die de school heeft en dus op het aantal kinderen dat zij kunnen plaatsen op school. Indien de school hierop beleid heeft, vindt u dit terug op de website van de desbetreffende school.

Als uw kind in of rond de school de gedragsregels van de school ernstig overtreedt of als er sprake is van gedrag dat de veiligheid van het kind zelf, andere kinderen, de ouders en/of het personeel van de school in gevaar brengt, maken we dit gedrag meteen bespreekbaar.

In sommige gevallen (in een uiterst geval) kan het gedrag aanleiding zijn om een kind te schorsen of te verwijderen van school. Bij de uitvoering van deze maatregelen volgt SALTO een procedure. Deze procedure staat beschreven op de website van SALTO en kunt u vinden via de volgende link [salto---regeling-aanname-en-zorgplicht-schorsen-en-verwijderen---voor-publicatie.pdf \(salto-eindhoven.nl\)](#).

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De medezeggenschapsraad (MR) toetst het beleid van de school en onderhoudt contacten met het SALTO-bestuur en andere ouders. De activiteiten zijn beschreven in het medezeggenschapsreglement. De onderwerpen die aan bod komen, staan in het MR-jaarplan. De MR bestaat uit vier ouders en vier leerkrachten. De directie legt beleidsvoornemens voor aan de MR. De vergaderingen worden op school gehouden en zijn openbaar. Notulen van de vergaderingen zijn op de website terug te lezen.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 75,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Tussenschoolse opvang
- Klimboom Doe Dag
- Sportdag

Er zijn geen overige schoolkosten.

Elke school krijgt van de overheid jaarlijks een vast bedrag per kind. Hiervan worden de primaire onderwijsactiviteiten betaald zoals de leermiddelen (o.a. boeken en schriften), maar ook verlichting, verwarming, onderhoud, enz.

Daarnaast organiseren wij een aantal extra activiteiten voor de kinderen, die we niet uit ons 'normale' budget kunnen betalen, maar we wel belangrijk vinden. Denk daarbij aan activiteiten als het Sinterklaasfeest, de sportdag, de Klimboom Doe Dag en het schoolreisje, maar ook aan excursies en buitenspeelmaterialen.

Om ervoor te zorgen dat u niet voor iedere activiteit apart benaderd wordt voor een financiële ondersteuning, vragen wij u een vrijwillige bijdrage per schooljaar. We vragen een bijdrage van €75,- per schooljaar per kind. Die €75,- is opgebouwd uit €45,- ouderbijdrage en €30,- bijdrage continurooster. Vanuit de ouderbijdrage betalen wij de feesten die wij vieren op school maar ook het schoolreisje, excursies etc. Vanuit de bijdrage continurooster betalen wij ouders die mee toezicht houden en schaffen we buitenspeelmaterialen aan. Wij verzoeken u uw bijdrage van €75,- via Schoolkassa in de Parro-app. Ook is het mogelijk om een extra donatie te doen.

Indien u meerdere kinderen op De Klimboom heeft geldt ook nog steeds dat het bedrag voor een volgend kind met €5,- wordt verminderd.

- tweede kind €70,-
- derde kind €65,- enz.

We leggen volledige financiële verantwoording van de besteding van de beide ouderbijdragen af aan de MR in de vorm van een financieel verslag.

Naast bovenstaande bijdrage wordt er in groep 8 een extra bijdrage gevraagd voor het schoolverlaterskamp.

Kinderen worden niet van activiteiten uitgesloten als de ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen betalen. Dit geldt voor alle activiteiten die met de ouderbijdrage betaald worden, dus ook het overblijven en het kamp van groep 8.

Stichting Leergeld

Wij vinden het belangrijk dat alle kinderen kunnen meedoen op het gebied van sport, cultuur, welzijn en onderwijs. Als dat door geldzorgen niet lukt, kan Stichting Leergeld u helpen.

Informatie over Stichting Leergeld Eindhoven kunt u vinden op www.leergeldeindhoven.nl en via deze website kunt u ook een aanvraag indienen. Als u vragen heeft of het fijn vindt dat iemand u ondersteunt bij de aanvraag, zoekt u dan contact met de contactpersoon van WIJeindhoven of met de kwaliteitscoördinator van de school.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Als uw kind ziek is of een doktersafpraak heeft, willen we dit graag weten. U kunt hiervan een melding maken in de Parro-app. De leerkracht is dan meteen op de hoogte.

Ziekteverzuim

Besmettelijke ziekten

Indien uw kind ziek is en daardoor andere kinderen zou kunnen besmetten, vragen we u uw kind thuis te houden totdat het besmettingsgevaar is geweken. Indien u twijfelt, vragen we u contact met de huisarts en met de directie op te nemen om gezamenlijk te bepalen of uw kind weer naar school kan.

Hoofdluis

Hoofdluis is een regelmatig terugkerend probleem. Op plaatsen waar veel mensen bij elkaar komen, kan besmetting gemakkelijk worden overgebracht. De school is ook zo'n plaats. We zijn van mening dat de school en de ouders samen verantwoordelijkheid dragen voor de bestrijding van hoofdluis. Om het hoofdluisprobleem systematisch aan te pakken, heeft de school besloten na iedere schoolvakantie, alle leerlingen te controleren op hoofdluis door (een) hulpouder(s). Indien er hoofdluis wordt geconstateerd bij uw kind, volgen we een vast protocol. De leerkracht brengt u als ouder/verzorger op de hoogte en verzoekt u uw kind te behandelen totdat het hoofdluisvrij is.

GGD

Gezond en veilig (op)groeien gaat bij de meeste kinderen vanzelf. Als ouder of verzorger gaat u voor het beste voor uw kind, zodat het kan opgroeien in een veilige en stimulerende omgeving. Maar kinderen op de basisschool ontwikkelen zich razendsnel. En dat roept ook wel eens twijfels, vragen of zorgen op. Dan kan Jeugdgezondheid helpen.

Jeugdgezondheid

Onze school werkt samen met het team Jeugdgezondheid van de GGD Brabant-Zuidoost. Het team bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, assistent en een medewerker gezondheidsbevordering. De jeugdverpleegkundige neemt deel aan de zorgstructuur van de school.

Wat kunnen zij voor u en uw kind betekenen?

Zit uw zoon of dochter in groep 2? Dan ontvangt u een uitnodiging voor een gezondheidsonderzoek. Tijdens dit onderzoek kijken de medewerkers van het team naar de lichamelijke, psychische en sociale ontwikkeling van uw kind. Denk aan groei, gewicht, leefstijl, spraak en taal, maar ook aan schoolverzuim en gedrag. Misschien heeft u zelf vragen? Tijdens het onderzoek kunt u die stellen. Ook in groep 7 besteedt het team Jeugdgezondheid aandacht aan de ontwikkeling van uw kind en aan verschillende leefstijlthema's. Daarnaast worden alle kinderen in groep 7 gemeten en gewogen.

Extra informatie

Betrouwbare en actuele informatie over opgroeien en opvoeden vindt u op de website www.informatiediehelpt.nl. De informatie is ontwikkeld door de Stichting Opvoeden.nl in samenwerking met wetenschappers en deskundigen uit de praktijk en is getoetst door ouders.

Inentingen

In het jaar dat uw kind 9 jaar wordt, krijgt hij of zij de inentingen tegen DTP (Difterie, Tetanus en Polio) en BMR (Bof, Mazelen en Rodehond). Meisjes krijgen in het jaar dat ze 13 worden ook de vaccinatie tegen HPV (baarmoederhalskanker) aangeboden. De GGD stuurt de uitnodigingen en vaccineert op een aantal centrale locaties in de regio. Meer info op www.bmr-dtpprik.nl, www.hvpvrik.nl of www.rijksvaccinatieprogramma.nl.

Heeft u vragen of wilt u een afspraak maken voor een gezondheidsonderzoek of gesprek? U kunt altijd contact opnemen met de sector Jeugdgezondheid.

- Kijk op de website www.ggdbzo.nl/ouders en klik op de button "Ik heb een vraag"
- Of bel de GGD Brabant-Zuidoost via: 088 0031 414 op maandag t/m vrijdag van 8.30 tot 17.00 uur.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof buiten de reguliere vakanties

Als u verlof wilt, vraagt u dit aan bij de directeur van de school. Dit kan via de website www.bs-klimboom.nl onder 'voor de ouders'.

Er zijn verschillende redenen waarvoor u verlof buiten de schoolvakanties kunt aanvragen:

- Religieuze verplichtingen;
- Huwelijken, verhuizingen, jubilea of uitvaarten;
- Medische omstandigheden;
- Toptalenten sport en cultuur;
- Extra vakantieverlof.

In de verlofaanvraag geeft u aan waarvoor en hoe lang u verlof wilt. Als u documenten heeft om uw aanvraag te onderbouwen, voegt u deze toe. De directeur van de school bepaalt of uw verlof wordt toegekend of geweigerd.

Toptalenten sport en cultuur

Op hoog niveau presteren als toptalent op het gebied van sport of cultuur, valt soms moeilijk te combineren met school. Als uw kind een status heeft gekregen bij de sportbond, NOC*NSF of op cultureel niveau op het hoogste niveau presteert, kunt u voor maximaal 10 dagen verlof aanvragen bij de directeur. Bij meer dan 10 dagen dient u een aanvraag in bij de leerplichtambtenaar via leerplichtplus@eindhoven.nl of telefonisch 14040.

In alle gevallen stelt de school, in overleg met ouders en/of de leerling, een inhaalprogramma op. Daarin staat hoe uw kind de gemiste lessen inhaalt. Het verleende verlof kan worden ingetrokken als de schoolprestaties achteruit gaan of wanneer er op sociaal-emotioneel gebied problemen ontstaan.

Vakantieverlof

Als u vanwege uw werk alleen buiten de schoolvakanties vakantie kunt opnemen, is het mogelijk om voor uw kind vakantieverlof aan te vragen. Bij het indienen van de aanvraag voegt u een verklaring toe waaruit de noodzaak van het vakantieverlof blijkt. De school kan maximaal eenmaal per jaar 10 dagen verlof verlenen. Voor de eerste twee weken na de zomervakantie mag geen verlof worden verleend.

4.4 Toelatingsbeleid

Inschrijven en kennismaken

De Klimboom hanteert een school specifiek toelatingsbeleid. Dit beleid ligt ter inzage voor u klaar op school.

Peuterspeelochtend

Als u overweegt om uw kind op onze school aan te melden, kunt u samen met uw kind langskomen op een peuterspeelochtend. Deze organiseren we vier keer per jaar. Uw kind kan dan bij ons komen spelen in de kleutergroepen onder begeleiding van leerkrachten van onze school. U krijgt informatie over onze school en we geven een rondleiding, waarbij er alle ruimte is om vragen te stellen. De data van de peuterspeelochtenden vindt u op onze website. Mocht u uitgenodigd willen worden voor een peuterspeelochtend, dan kunt u dit telefonisch aangeven of via e-mail.

Rondleiding

Daarnaast kunt u een afspraak maken voor een rondleiding. U kunt hiervoor telefonisch of per mail een afspraak maken. Tijdens dit persoonlijke contact informeren we u over de school en vragen we naar de ontwikkeling van uw kind. Op deze manier ontdekken we gezamenlijk of onze school past bij uw kind.

Zodra u ervan overtuigd bent dat De Klimboom de juiste school is voor uw kind en uzelf, vult u het aanmeldformulier in. Deze levert u volledig ingevuld en ondertekend op school in. Als uw kind drie jaar of ouder is, wordt deze aanmelding direct in behandeling genomen. Bij kinderen die jonger zijn dan drie jaar wordt uw aanmelding beschouwd als een vooraanmelding. Vanaf het moment dat uw kind drie jaar is geworden, wordt de vooraanmelding automatisch in behandeling genomen als een definitieve aanmelding. U hoeft hiervoor als ouder geen nadere actie te ondernemen.

Procedure aanmeldingen en toelating

Wettelijk mogen wij kinderen pas inschrijven op het moment dat een kind de leeftijd van 3 jaar heeft bereikt. Als u uw kind eerder aanmeldt, dan zorgen wij ervoor dat uw kind wordt aangemeld in ons administratiesysteem. Dat is echter nog geen inschrijving. Alle informatie die we nodig hebben staat vermeld op het aanmeldformulier. Nadat we het aanmeldformulier ontvangen hebben krijgt u van ons een ontvangstbevestiging. Als uw kind 3 jaar wordt, dan gaan wij na of uw kind toegelaten kan worden tot onze school. Dat is afhankelijk van of wij als school kunnen voldoen aan de onderwijsbehoefte van uw kind. In de meeste gevallen kunnen wij dat. De beslissing over toelating vindt plaats binnen zes weken met een eventuele verlenging van nog eens vier weken. Deze beslissing is gebaseerd op de beschikbare en opgevraagde gegevens van het kind en wordt genomen in overleg met de kwaliteitscoördinator en/of de VVE coördinator van de school.

Op het moment dat uw kind al 3 jaar is op het moment dat u uw kind aanmeldt, dan moeten wij binnen zes weken (met eventuele verlenging van nog eens vier weken) aan u laten weten of uw kind wordt toegelaten tot De Klimboom. U wordt schriftelijk geïnformeerd of uw kind wordt toegelaten.

Na inschrijving en indien uw kind plaatsbaar is op De Klimboom, plaatsen we uw kind in overleg met de desbetreffende teamleider en de kwaliteitscoördinator, in de juiste klas. U kunt uw voorkeur voor een klas of leerkracht opgeven op het aanmeldingsformulier. We proberen zoveel mogelijk aan deze wensen te voldoen, maar kunnen het niet in alle gevallen waarmaken.

Kinderen die in september jarig zijn, worden wel uitgenodigd voor stoeltjes passen, maar zullen vervolgens een dag na de vierde verjaardag instromen. Kinderen die 4 worden in de maanden juni tot 5 schooldagen na de start van het nieuwe schooljaar, starten aan het begin van het nieuwe schooljaar. Deze kinderen worden schriftelijk uitgenodigd voor het 'stoeltjes passen', een middag waarop de groepen die het volgende schooljaar kennis maken met elkaar en met de nieuwe leerkracht. Kinderen die 4 worden van oktober tot 1 juni stromen in als zij net jarig zijn geweest. Bij deze kinderen neemt de leerkracht uiterlijk 4 weken van tevoren telefonisch contact met de ouders op.

4.5 Sponsoring

Als de school giften of extra geld buiten de vrijwillige ouderbijdrage ontvangt, wordt dit sponsoring genoemd. Voor de start van een sponsoractie wordt bekend gemaakt wat het doel is van de actie en waaraan het geld wordt besteed. Zo kunt u zelf bepalen of en met welk bedrag u bijdraagt aan de sponsoractie.

Er zijn landelijke regels voor als u zelf of als uw bedrijf de school wil sponsoren. Bent u dit van plan, bespreek dit dan met de directeur.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

We houden de ontwikkeling van leerlingen in de gaten met behulp van observaties van de leerkrachten, gesprekken met ouders en een systeem van toetsen. We maken onderscheid tussen toetsen die bij een methode horen en toetsen die daar los van staan. De leerkracht gebruikt de toetsen die bij de methode horen over het algemeen om te bekijken welke kinderen de instructie hebben begrepen en bij welke kinderen daar nog extra aandacht aan besteed dient te worden.

De toetsen die los staan van de methode worden in principe tweemaal per jaar afgenomen. Ze zijn vooral bedoeld om te bekijken of de leerling zich naar verwachting blijft ontwikkelen of dat er een andere aanpak is vereist. Hoe dit systeem precies is vormgegeven, is vastgelegd in het schoolondersteuningsprofiel. Deze kunt u vinden op onze website onder het kopje 'praktische informatie'.

Wij streven er naar dat ieder kind de einddoelen van groep 8 behaalt. Omdat ieder kind anders is, lukt dit niet altijd. Een kind krijgt dan een eigen ontwikkelingsperspectief (OPP). Dit gebeurt altijd in overleg met ouders en kwaliteitscoördinator. We proberen zoveel mogelijk aan te sluiten bij de mogelijkheden van de kinderen.

Het systeem van leerling ondersteuning vereist onder meer dat we de gegevens die gerelateerd zijn aan de leerling ondersteuning vastleggen in een leerlingvolgsysteem. Daarvoor gebruiken wij het digitale systeem Parnassys en het digitaal leerlingvolgsysteem IEP voor de groepen 3 t/m 8. We leggen hierin niet alleen alle relevante toets gegevens vast, maar ook observaties, groepshandelingsplannen, eventuele individuele handelingsplannen, onderzoekgegevens en gespreksverslagen. De observatiegegevens van de groepen 1 en 2 leggen we vast in het volgsysteem KIJK!

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Let op: In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Op dit moment zie je nog de resultaten van de eindtoets van 2023. De resultaten van de doorstroomtoets van 2024 zijn na de zomer voor het eerst zichtbaar. Dit is in lijn met de beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Kijk voor meer informatie op de [website van de inspectie](#).

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisoniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisoniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores

'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

In 2023-2024 hebben we voor het eerst de IEP doorstroomtoets afgenomen. Er hebben 54 leerlingen deelgenomen aan de eindtoets. De meeste leerlingen hebben de toets naar verwachting gemaakt en 13 schooladviezen hebben we bijgesteld naar boven. De resultaten vanuit de IEP hebben geleid tot onderstaande adviseringen:

VMBO-B: 3 leerlingen

VMBO-B/K: 1 leerling

VMBO-K: 7 leerlingen

VMBO: K-VMBO-T: 2 leerlingen

VMBO-T: 10 leerlingen

VMBO-T/HAVO: 6 leerlingen

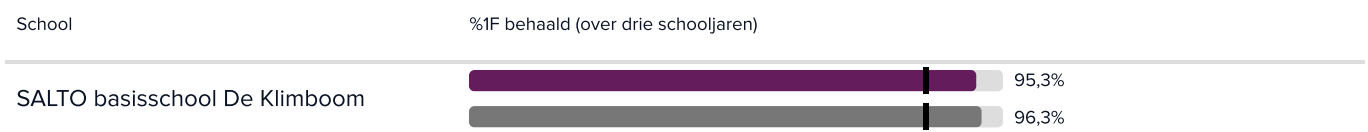
HAVO: 7 leerlingen

HAVO-VWO: 7 leerlingen

VWO: 11 leerlingen

Als we naar de vakgebieden los kijken zien we dat rekenen en taalverzorging aandacht behoeven, en scoren de leerlingen op taal/lezen hoog. Voor taalverzorging starten we in 2024 met een nieuwe methode, waardoor we verwachten dat het de leerprestaties van de kinderen ten goede komt. Het streven is om in augustus 2025 te starten met een nieuwe rekenmethode. Dit jaar analyseren we ons rekenonderwijs en gaan we onderzoeken welke rekenmethode passend is voor ons school. Voor dit schooljaar richten we ons op effectievere rekeninstructies door de technieken van EDI toe te passen. (Expliciete, Directe, Instructie)

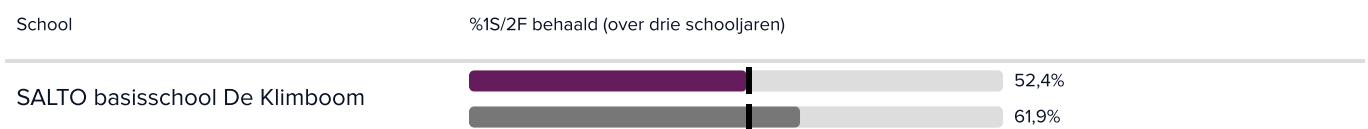
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2022-2023?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2022-2023?



Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (52,1%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Overgang naar voortgezet onderwijs

In groep 7 en 8 richten we ons nadrukkelijker op de overgang naar het voortgezet onderwijs (VO). Wij maken gebruik van de POVO-procedure (Primair Onderwijs-Voortgezet Onderwijs).

In groep 8 besteden we veel aandacht aan wat er komt kijken bij het kiezen van een school voor voortgezet onderwijs. De kinderen ontvangen diverse brochures over het VO en kunnen gaan kijken bij open dagen. We stellen, in overleg met de kwaliteitscoördinator en aan de hand van de diverse gegevens, een advies vast. Dit advies bespreken we met u en uw kind. Voorafgaand wordt u hierover in groep 7 al meegenomen. Daarna kunt u met uw kind de open dagen van de scholen voor VO bezoeken en met uw kind uw keuze bepalen. Vervolgens krijgen wij vanuit de scholen voor voortgezet onderwijs verzoeken om informatie over de kinderen die onze school gaan verlaten. Vooraf ontvangt u een kopie hiervan. Ook maken we regelmatig afspraken om de plaatsing van de kinderen te evalueren. Het programma van groep 8 ziet er in grote lijnen hetzelfde uit als in andere leerjaren. Daar waar in het begin van het jaar de nadruk ligt op de voorbereiding voor de doorstroomtoets, ligt ná de doorstroomtoets de nadruk op de overgang naar de middelbare school.

Om te komen tot een gedegen schooladvies kijkt de leerkracht van groep 8 naar eigen bevindingen in relatie tot de leerling en de resultaten die gedurende de schoolloopbaan behaald zijn. Hoe is de leerling in de dagelijkse praktijk? Hoe gedraagt hij zich? Is hij gemotiveerd? Hoe is de werkhouding? Dit speelt een belangrijke rol bij het schooladvies.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

| Schooladvies | Percentage leerlingen |
|------------------|-----------------------|
| vmbo-b | 6,5% |
| vmbo-k | 4,3% |
| vmbo-k / -(g)t | 8,7% |
| vmbo-(g)t | 17,4% |
| vmbo-(g)t / havo | 8,7% |
| havo | 10,9% |
| havo / vwo | 13,0% |
| vwo | 30,4% |

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Identiteit

veiligheid

Autonomie en Respect

Wij bieden voor kinderen een veilige leeromgeving, zodat ze zich optimaal kunnen ontwikkelen. Wij zullen dit regelmatig controleren bij de kinderen en gebruiken hiervoor de leerlingtevredenheidsvragenlijst van Werken Met Kwaliteit (WMK).

Er zijn duidelijke afspraken over hoe we omgaan met pesten op school en proberen kinderen bewust te maken van pestgedrag (ook digitaal). Onze vertrouwenspersonen en de gedragsspecialist begeleiden dit proces.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Binnen onze algemene schoolvisie wordt expliciet stilgestaan bij de veiligheid van kinderen.

- actief inzetten op een positief pedagogisch klimaat, onder andere door aandacht te besteden aan gouden en zilveren weken
- surveilleren tijdens het buitenspelen
- het toepassen en inzetten van sociale vaardigheden, o.a. door het inzetten van sociale vaardigheidstraining (waar nodig) Rots & Water
- het inzetten van de methode Meidenvenijn
- actieve samenwerking met Centrum Jeugd en Gezin (CJG) om preventief te kunnen werken.

De beleving van de kinderen in groep 6, 7 en 8 wordt via leerlingtevredenheidsvragenlijsten jaarlijks in kaart gebracht.

6 Schooltijden en opvang

Korein Kinderplein heeft voor u en uw kind het volgende aanbod:

Dagopvang 0-4 jaar (locatie St. Lidwinastraat 2):

- Babygroepen voor 0-2 jaar
- Peutergroepen voor 2-4 jaar
- Peuterspeelzaal voor 2 jaar 3 maanden – 4 jaar
- Speelinloop vanaf 1,5 jaar – 2 jaar en 3 maanden, elke woensdagochtend van 8.45- 10.15 uur


Buitenschoolse opvang 4-12 jaar

- Voorschoolse opvang, elke doag van 7.30 tot 8.30 (op school)
- Naschoolse opvang 4-5 jaar (op school) 5-9 jaar (St. Lidwinastraat 1)
- Teenz 9-12 jaar (St. Lidwinastraat 2)

Zie voor meer informatie www.korein.nl/lidwinastraat.

6.1 Schooltijden

| | Ochtend | | Middag | |
|-----------|---------------------|------------|------------|-------------------|
| | Voorschoolse opvang | Schooltijd | Schooltijd | Naschoolse opvang |
| Maandag | 07:30 - 08:30 | 08:30 - | - 14:30 | 14:30 - 18:30 |
| Dinsdag | 07:30 - 08:30 | 08:30 - | - 14:30 | 14:30 - 18:30 |
| Woensdag | 07:30 - 08:30 | 08:30 - | - 12:30 | 12:30 - 18:30 |
| Donderdag | 07:30 - 08:30 | 08:30 - | - 14:30 | 14:30 - 18:30 |
| Vrijdag | 07:30 - 08:30 | 08:30 - | - 14:30 | 14:30 - 18:30 |

 Opvang
Schooltijd

Maandag: Lunchtijd verschilt per bouw

Dinsdag: Lunchtijd verschilt per bouw

Donderdag: Lunchtijd verschilt per bouw

Vrijdag: Lunchtijd verschilt per bouw

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Korein Kinderplein**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in samenwerking met ouders, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn vrijwillige kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Korein Kinderplein** en **Wildwoozt**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties wordt verzorgd door Korein en Wildwoozt. Dit is alleen voor kinderen die naschoolse opvang afnemen. Hieraan zijn kosten verbonden voor ouders.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

| Vakantie | Van | Tot en met |
|-------------------|------------------|------------------|
| Herfstvakantie | 19 oktober 2024 | 27 oktober 2024 |
| Kerstvakantie | 21 december 2024 | 05 januari 2025 |
| Voorjaarsvakantie | 01 maart 2025 | 09 maart 2025 |
| Meivakantie | 19 april 2025 | 04 mei 2025 |
| Lesvrije week | 24 mei 2025 | 01 juni 2025 |
| Zomervakantie | 05 juli 2025 | 17 augustus 2025 |

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

| | Dag(en) | Tijd(en) |
|----------------|---------------------|--------------------|
| BS de Klimboom | maandag t/m vrijdag | 8.30 t/m 16.30 uur |

Indien u vragen heeft neem dan gerust contact op. Wanneer u een leerkracht wenst te spreken, vragen we u om op werkdagen tussen 14.30u en 16.30u te bellen. Op woensdag zijn leerkrachten bereikbaar tussen 12.30u en 16.30u.