

JAARRAPPORT

STICHTING
CULTUURSTATION

2022

Inhoud

Bestuursverslag	2
Jaarrekening	
Balans per 31 december 2022	7
Staat van baten en lasten over 2022	9
Grondslagen voor de waardering	10
Toelichting op de balans per 31 december 2022	13
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2022	17
Bestuursverklaring	21
Controleverklaring	23

BESTUURSVERSLAG



2022



Bestuursverslag 2022

Oprichting stichting

De stichting is opgericht op 9 februari 2017 en is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel voor Brabant onder nummer 68046502, is gevestigd aan de Torenallee 20 te Eindhoven.

De doelstelling is als volgt omschreven in de statuten:

1. De stichting heeft ten doel:
 - Ervoor zorgen dat alle kinderen in Eindhoven (en omgeving) zoveel mogelijk in aanraking komen met cultuur;
 - Ervoor zorgen dat alle kinderen in Eindhoven (en omgeving) een kunstzinnige ontwikkeling meekrijgen;
 - Kennis over en inzicht van het culturele aanbod in Eindhoven delen met het onderwijsveld en de culturele instellingen;
 - Cultuuraanbod en onderwijs met elkaar verbinden;
 - En het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
2. De stichting tracht haar doel op een onafhankelijke manier te verwezenlijken door:
 - Scholen in Eindhoven met het cultureel aanbod te verbinden (vraag en aanbod verbinden);
 - Het fungeren als aanspreekpunt op het gebied van cultuureducatie en cultuuraanbod;
 - Het fungeren als expertisecentrum op het gebied van cultuureducatie en het cultuur educatieve aanbod;
 - Het onderwijsveld in Eindhoven proactief te ondersteunen, stimuleren en adviseren op het gebied van cultuureducatie en de inrichting daarvan in hun lesprogramma;
 - Cultuuraanbieders proactief te ondersteunen, stimuleren en adviseren bij de ontwikkeling van een passend aanbod aan het onderwijsveld;
 - Scholing en deskundigheidbevordering op het gebied van cultuureducatie voor het onderwijsveld;

en met gebruikmaking van alle wettige middelen.

Samenstelling van bestuur en directie per balansdatum

Het bestuur van Stichting CultuurStation bestaat uit:

Voorzitter: Dhr. J.G.M.H. Huiskamp
Secretaris: Dhr. J.A.M. Verbruggen
Penningmeester: Dhr. P.M.E.G.M. Slegers

De directie van Stichting CultuurStation bestaat uit:

Directeur: Mevr. L.E.M. Remmits

Rechtmatigheid van de uitgaven

Het bestuur heeft voor 2022, op basis van de begroting 2022, de directeur gemandateerd tot het doen van de uitgaven in het kader van de doelstelling van Stichting Cultuurstation en de daaronder uitgevoerde gesubsidieerde activiteiten. In onze periodieke bestuursvergaderingen hebben we steeds hierover gesproken, zijn eventuele afwijkingen adequaat toegelicht en zijn we op basis van de jaarverantwoording 2022 van mening dat alle uitgaven passen bij de doelstellingen van de subsidie en de stichting.

Activiteiten

De organisatie is in 2017 officieel gestart met het realiseren van haar doelstelling. We worden al jaren gezien als een betrouwbare bemiddelingspartner die volledig onafhankelijk opereert en een duidelijke plek inneemt binnen de Basisinfrastructuur.

De organisatie bestond van 1 januari tot 9 mei 2022, uit 4 medewerkers in loondienst, waaronder de directeur. In mei was er weer een volledige bezetting met 6 mensen, tezamen 4,6 FTE. Er zijn in 2022 wat personele problemen opgetreden door 1 langdurige zieke tot april en 2 werknemers die eind 2021 elders een baan vonden. In het voorjaar zijn er nog maatregelen getroffen rondom COVID-19, die tot het einde van het schooljaar effect hebben gehad op de inzetbaarheid van activiteiten. Deze bestonden vooral uit meebewegen met de scholen. Na de meivakantie konden we langzaam onze dienstverlening continueren aan de scholen en de culturele aanbieders.

De werkzaamheden, voornamelijk voor kinderen uit Eindhoven, komen voort uit het cultuureducatiebeleid van gemeente Eindhoven en de rijksoverheid.

Dit beleid hebben zij tot uitdrukking laten komen in een tweetal subsidieverstrekingen:

- Van het Fonds Cultuur Participatie: (FCP), gematched via SCE door de gemeente Eindhoven
- Een afzonderlijke subsidie van Stichting Cultuur Eindhoven

Onze organisatie is afhankelijk van subsidies, echter kan ook op deze wijze haar onafhankelijke rol behouden. Er zijn geen eigen uitvoerende activiteiten, enkel bemiddelde activiteiten om scholen en instellingen met elkaar te verbinden, waarvoor een bijdrage wordt doorberekend aan de scholen. Dat geldt ook voor het "penvoerschap" van Stichting CultuurStation t.a.v. de subsidieregeling Cultuureducatie met Kwaliteit die door FCP en SCE samen wordt verstrekt. Hiervoor wordt een financiële separate verantwoording ingediend bij SCE en bij FCP.

Wij volgen de CAO Kunsteducatie en hanteren de Governance Code Cultuur en de faire practices code. Er is een directie- en bestuursreglement. De onderlinge afspraken en verantwoordelijkheden zijn hierin transparant en helder beschreven. Deze staat op de site. De samenstelling van het bestuur is intact gebleven.

We zijn actief op zoek hoe we de Code inclusie en diversiteit kunnen implementeren. Binnen de activiteiten is er al een duidelijke omslag naar het werken op maat bij alle scholen, zodat we beter aansluiten bij de leerlingenpopulatie en kansengelijkheid stimuleren.

De omzet van Stichting CultuurStation bestaat voor het grootste deel uit subsidie.

Stichting Cultuur Eindhoven (gemeente Eindhoven) heeft een meer jaren beschikking 2021-2024 afgegeven voor de bemiddelingsfunctie onderwijs en cultuuraanbieders in de basisinfrastructuur van Eindhoven. In deze beschikking en de daaropvolgende bijstellingen is aangegeven dat er in 2022 een subsidie wordt verstrekt van €378.546.- In 2022 hebben we dat ontvangen in 4 termijnen (minus de 5% die wordt toegekend na goedkeuring van de verantwoording 2022).

De gelden uit de bestemmingsfonds 2021 zijnde € 3.967, is bijna in zijn geheel besteed aan het kinderprogramma binnen GLOW 2022.

Stichting CultuurStation is voor de jaren 2021 –2024 wederom de penvoerder van de subsidie die ter beschikking is gesteld door Fonds voor Cultuurparticipatie (ministerie van OC&W) en Stichting Cultuur Eindhoven. We hebben daarvoor een begroting ingediend. Het FCP verstrekte in 2022 €181.576. We hebben van FCP toestemming om deze regeling in schooljaren uit te voeren en dus door te trekken tot juli 2025.

De stichting Cultuur Eindhoven (gemeente Eindhoven) heeft een beschikking voor kalenderjaren 2021-2024 afgegeven en keert een vast bedrag per jaar uit, zijnde € 182.000. Hiermee kunnen wij de doelstellingen van de rijksregeling Cultuureducatie met Kwaliteit (CMK) realiseren. Binnen de regeling Cultuureducatie met Kwaliteit zijn er in 2022 meer scholen (nu 50 scholen po en 4 scholen vo) die deelnemen dan in 2021, dus de uitgaven zullen hoger worden in de loop der jaren. Het grote positieve resultaat van de jaren 2021 en 2022, zal in juli 2025 nihil zijn.

Doordat beide regelingen zijn toegekend voor meerdere jaren is de continuïteit van de organisatie voor de middellange termijn geborgd. Allebei de subsidieregelingen bieden de ruimte om de financiën over meerdere jaren te spreiden, waardoor het realiseren van projecten niet in hetzelfde jaar hoeft plaats te vinden. Hierbij merken we op dat met de scholen wordt gewerkt in de schooljaren, terwijl de jaarrekening wordt opgesteld over het boekjaar 2022.

In 2022 bemiddelde Stichting CultuurStation, voor vele scholen en instellingen. Helaas hebben in het voorjaar 2022 niet alle activiteiten plaatsgevonden, met name door de terughoudendheid van scholen uit angst voor corona en hun focus op de basisvaardigheden, dit met name in het voortgezet onderwijs. Voor een uitgebreide inhoudelijke toelichting verwijzen we naar het jaarverslag van de Stichting CultuurStation 2022.

Stichting CultuurStation heeft in 2022 een goed financieel beleid gevoerd met een klein positief resultaat, dat met name is veroorzaakt doordat 2 functies van januari tot mei niet waren ingevuld. Binnen het eigen vermogen fungeert de algemene reserve van Stichting Cultuurstation als buffer bij tegenvallers. In de begroting 2023 bedragen de begrote opbrengsten € 907.952 en de begrote kosten € 907.952, waarmee het begroot resultaat 2023 uitkomt op € 0.

Als bestuur zijn we trots op de prestaties van de stichting, de directie en werknemers die het beleid met grote inzet uitvoeren. Stichting Cultuurstation heeft een plek verworven binnen de basisinfrastructuur en blijft enthousiast het cultuuronderwijs in Eindhoven stimuleren en verbinden met de cultuuraanbieders.

Namens het bestuur,


b/a P. Slegers

J. Huiskamp

JARREKENING



2022

Balans per 31 december 2022
(Na resultaatbestemming)

	31 dec 2022		31 dec 2021	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Vaste activa				
Materiële vaste activa				
Inventaris	2		2	
Hard- en software	<u>6</u>		<u>6</u>	
		8		8
Vlottende activa				
Vorderingen en overlopende activa				
Debiteuren	13.184		13.992	
Nog te ontvangen subsidies	27.860		26.452	
Overige vorderingen	<u>5.101</u>		<u>1.988</u>	
		46.145		42.432
Liquide middelen		571.819		531.945
		<u>617.972</u>		<u>574.385</u>

Balans per 31 december 2022
(Na resultaatbestemming)

	<u>31 dec 2022</u>		<u>31 dec 2021</u>	
	€	€	€	€
PASSIVA				
Stichtingsvermogen				
Algemene reserve	37.380		27.387	
Bestemmingsreserve Personele kosten	49.611		66.708	
Bestemmingsreserve Uitvoering activiteiten 2022-2024	30.728		31.000	
Bestemmingsfonds SCE 2021-2024	13.619		0	
		131.338		125.095
Kortlopende schulden				
Vooruitontvangen bedragen	36.086		36.998	
Crediteuren	10.600		3.512	
Belastingen en premies sociale verzekeringen te betalen	749		1.458	
Schulden ter zake van pensioenen	0		9.944	
Vooruitontvangen subsidies	320.653		314.556	
Overige schulden	118.546		82.822	
		486.634		449.290
		<u>617.972</u>		<u>574.385</u>

Staat van baten en lasten over 2022

	Begroting 2022	Realisatie 2022	Realisatie 2021
	€	€	€
Baten			
Totaal subsidiegelden	728.931	688.583	626.883
Projectmatige opbrengsten	10.000	33.561	14.358
Overige opbrengsten CmK-regeling 2	0	0	83.736
Overige opbrengsten CmK-regeling 3	125.375	110.559	52.109
Saldo baten	<u>864.306</u>	<u>832.703</u>	<u>777.086</u>
Totaal baten	864.306	832.703	777.086
Lasten			
Lonen en salarissen	199.901	213.748	203.722
Sociale lasten	40.500	40.900	41.763
Pensioenen	38.130	42.443	45.427
Overige personeelskosten	24.320	21.572	-946
Huisvestingskosten	13.000	11.528	10.216
Onderhoudskosten	3.000	0	0
Marketing en publiciteit	13.000	15.401	13.362
Kosten CmK-regeling 2	0	0	227.145
Kosten CmK-regeling 3	488.327	420.598	120.221
Projectmatige activiteiten	10.000	24.965	29.858
Algemene kosten	34.128	37.114	52.926
Totaal lasten	<u>864.306</u>	<u>828.269</u>	<u>743.694</u>
	0	4.434	33.392
Financiële baten & lasten	0	-2.158	-481
Saldo van baten en lasten	<u><u>0</u></u>	<u><u>2.276</u></u>	<u><u>32.911</u></u>
Resultaatbestemming			
Toevoeging aan algemene reserve	0	9.993	4.108
Onttrekking reserve personele kosten	0	-17.097	0
Onttrekking bestemmingsfonds SCE	0	0	-2.197
Onttrekking / Toevoeging aan bestemmingsfonds			
Uitvoering activiteiten 2022-2024	0	-272	31.000
Onttrekking bestemmingsreserve SCE 2021-2024	0	-3.883	0
Toevoeging bestemmingsreserve SCE 2021-2024	0	13.535	0
	<u>0</u>	<u>2.276</u>	<u>32.911</u>

Grondslagen voor de waardering

Algemeen

Activiteiten

De activiteiten van Stichting CultuurStation, statutair gevestigd te Eindhoven zijn voornamelijk gericht op: kinderen (met name in Eindhoven) in aanraking laten komen met cultuur en het laten meekrijgen van een kunstzinnige ontwikkeling; kennis en inzicht van het culturele aanbod in Eindhoven delen met onderwijsveld en culturele instellingen; het met elkaar verbinden van cultuuraanbod en onderwijs.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen zonder winststreven (RJK C1).

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Informatieverschaffing over schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting CultuurStation, zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in RJK C1 voorgeschreven vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Continuïteitsveronderstelling

De jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling. Deze veronderstelling is op de volgende gronden gebaseerd:

- Het eigen vermogen ultimo 2022 is positief € 131.338 (solvabiliteit: 21,25%)
- Het werkkapitaal is positief (current ratio: 1,27)
- Er is geen bankfinanciering.
- Stichting CultuurStation heeft met de subsidieverstrekker SCE en de gemeente Eindhoven een meerjarenafpraak gemaakt voor de jaren 2022-2024.
- De begroting 2023 komt uit op een resultaat van € 0.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf van ingebruikneming.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voor eventuele duurzame waardeverminderingen in verband met een lagere realiseerbare waarde wordt een voorziening in mindering gebracht.

Grondslagen voor de waardering

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Stichtingsvermogen

Bestemmingsfonds

Het deel van het eigen vermogen dat is afgezonderd omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan en deze beperking door derden is aangebracht als bestemmingsfonds.

Bestemmingsreserve

Het deel van het eigen vermogen dat is afgezonderd omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan en deze beperking is door het bestuur aangebracht.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden betreffen de schulden met een looptijd van korter dan één jaar. Deze worden, voor zover niet anders vermeld, gewaardeerd tegen nominale waarde.

Grondslagen voor de resultaatbepaling

Algemeen

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Baten

Onder baten wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar verleende diensten onder aftrek van kortingen en de over de baten geheven belastingen.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten worden aan dezelfde periode toegerekend.

Exploitatiesubsidies

Exploitatiesubsidies worden ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde uitgaven komen/waarin de baten zijn gederfd/waarin het exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

Lonen, salarissen en sociale lasten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit. De beloningen van het personeel worden als last in de resultatenrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling. Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd.

Grondslagen voor de waardering

Pensioenen

Stichting Cultuurstation heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting Cultuurstation. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds ABP. De pensioenregeling kwalificeert als collectieve toegezegde bijdrage regeling. Stichting Cultuurstation betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkinggraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.

Stichting Cultuurstation heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Cultuurstation heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT.

Toelichting op de balans per 31 december 2022

Materiële vaste activa

Een overzicht van de materiële vaste activa is onderstaand opgenomen:

	<u>2022</u>
	€
Inventaris	
Aanschaffingen	2
Cum. afschrijving	<u>0</u>
Boekwaarde begin	2
(Des)investeringen	0
Afschrijvingen	<u>0</u>
Mutaties	0
Boekwaarde einde	<u><u>2</u></u>
	<u>2022</u>
	€
Hard- en software	
Aanschaffingen	6
Cum. afschrijving	<u>0</u>
Boekwaarde begin	6
(Des)investeringen	0
Afschrijvingen	<u>0</u>
Mutaties	0
Boekwaarde einde	<u><u>6</u></u>

Alle aangeschafte inventaris en hard- en software zijn betaald vanuit de projectsubsidie.

Vorderingen en overlopende activa

	<u>31 dec 2022</u>	<u>31 dec 2021</u>
	€	€
Debiteuren		
Debiteuren	<u>13.184</u>	<u>13.992</u>
	13.184	13.992

Een voorziening voor oninbare debiteuren wordt niet noodzakelijk geacht.

Toelichting op de balans per 31 december 2022

	<u>31 dec 2022</u>	<u>31 dec 2021</u>
	€	€
Nog te ontvangen subsidies		
St. Cultuur Eindhoven BIS	18.666	18.300
Gemeente Eindhoven matchingsbijdrage CmK	9.194	8.152
	<u>27.860</u>	<u>26.452</u>
Overige vorderingen		
Vooruitbetaalde kosten	2.461	1.068
Waarborgsom	1.010	920
Overige vorderingen	1.630	0
	<u>5.101</u>	<u>1.988</u>
Liquide middelen		
Rekening-courant ABN AMRO Bank N.V.	571.819	531.945
	<u>571.819</u>	<u>531.945</u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

Stichtingsvermogen

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Algemene reserve		
Beginsaldo	27.387	23.279
Bestemming boekjaar	9.993	4.108
Eindsaldo	<u>37.380</u>	<u>27.387</u>
Bestemmingsreserve Personele kosten		
Beginsaldo	66.708	66.708
Mutatie	-17.097	0
Eindsaldo	<u>49.611</u>	<u>66.708</u>

Dit deel van het stichtingsvermogen is afgezonderd omdat hieraan door het bestuur een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de stichting. Conform het besluit van het bestuur is deze bestemmingsreserve gevormd ten behoeve van mogelijke toekomstige verplichtingen inzake transitievergoedingen.

In 2022 zijn uit deze reserve de transitiekosten uit de vaststellingsovereenkomst van 1 medewerker onttrokken.

Toelichting op de balans per 31 december 2022

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Bestemmingsfonds SCE		
Beginsaldo	0	41.873
Mutatie	0	-39.676
Naar algemene reserve	0	-2.197
Eindsaldo	<u>0</u>	<u>0</u>

Conform de subsidiebeschikking worden de niet-bestede subsidiebedragen gereserveerd in een bestemmingsfonds.
Het eindsaldo ultimo 2021 is toegevoegd aan de algemene reserve.

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Bestemmingsreserve Uitvoering activiteiten 2022-2024		
Beginsaldo	31.000	0
Mutatie	-272	31.000
	<u>30.728</u>	<u>31.000</u>

In 2021 heeft het bestuur van de stichting besloten om voor de uitkeringen van de ziektegedverzekering ten bedragen van € 31.000 een bestemmingsreserve te vormen voor de uitvoering van activiteiten.

Bestemmingsfonds SCE 2021-2024		
Van vooruitontvangen financiering SCE	3.967	0
Ten laste van saldo ultimo 2021	-3.883	0
Mutatie	13.535	0
	<u>13.619</u>	<u>0</u>

De in het boekjaar niet bestede subsidiegelden van de Meerjarige subsidie - Eindhoven basis 2021-2024 van het SCE worden opgenomen in het bestemmingsfonds SCE 2021-2024.
In 2022 is het bestemmingsfonds SCE 2021 besteed aan de activiteitskosten van het stedelijk kinderproject tijdens GLOW.

Kortlopende schulden

	<u>31 dec 2022</u>	<u>31 dec 2021</u>
	€	€
Vooruitontvangen bedragen		
Vooruit ontvangen gelden	36.086	36.998
	<u>36.086</u>	<u>36.998</u>
Crediteuren		
Crediteuren	10.600	3.512
	<u>10.600</u>	<u>3.512</u>
Belastingen en premies sociale verzekeringen te betalen		
Te betalen omzetbelasting	749	1.458
	<u>749</u>	<u>1.458</u>
Schulden ter zake van pensioenen		
Pensioenen	0	9.944
	<u>0</u>	<u>9.944</u>

Toelichting op de balans per 31 december 2022

	<u>31 dec 2022</u>	<u>31 dec 2021</u>
	€	€
Vooruitontvangen subsidies		
Vooruitontvangen subsidie FCP	0	45.369
Vooruitontvangen financiering CmK3*	320.653	265.220
Vooruitontvangen financiering SCE 2021-2024	0	3.967
	<u>320.653</u>	<u>314.556</u>
<p>* Dit betreft een vierjarige financiering uit hoofde van de uitvoering van de regeling Cultuureducatie met Kwaliteit 2021-2024. De totale maximale subsidie voor deze periode bedraagt € 1.463.976,-. De subsidie wordt gelijkmatig over deze periode uitgekeerd. De uitgaven behorende bij deze subsidie zijn niet gelijkmatig aan deze periode toe te wijzen.</p>		
Overige schulden		
Reservering vakantiegeld	12.639	9.088
Nog te betalen kosten	24.078	21.575
Vooruit gefactureerde bijdrage scholen inzake CmK3-regeling*	81.829	52.109
Overige schulden	0	50
	<u>118.546</u>	<u>82.822</u>

* De vooruit gefactureerde bijdrage scholen inzake CmK3-regeling betreft 7/12 van het totaal gefactureerde bedrag in verband met het schooljaar.

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Gebruik kantoorruimte

Per 15-08-2018 is een huurovereenkomst getekend voor de kantoorruimte aan de Torenallee 20 te Eindhoven. Deze overeenkomst eindigt op 31-12-2025. De huur bedraagt jaarlijks € 6.933, de jaarlijkse servicekosten € 3.862 en de jaarlijkse kosten voor dienstverlening € 3.070.

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2022

	Begroting 2022	Realisatie 2022	Realisatie 2021
	€	€	€
Subsidiegelden			
Subsidie stichting Cultuur Eindhoven			
Subsidie SCE	365.979	378.546	373.320
Mutatie vooruitontvangen financiering SCE	0	0	39.676
Mutatie vooruitontvangen financiering SCE 2021-2024	0	0	-3.967
Totaal subsidie stichting Cultuur Eindhoven	365.979	378.546	409.029
Subsidie uitvoering Cultuureducatie met Kwaliteit 2 (CmK)			
Subsidie FCP (CmK2)	0	0	149.742
Subtotaal Subsidie uitvoering Cultuureducatie met Kwaliteit 2 (CmK)	0	0	149.742
Subsidie uitvoering Cultuureducatie met Kwaliteit 3 (CmK)			
Subsidie FCP (CmK3)	181.476	181.476	151.332
Subsidie SCE (CmK3)	181.476	183.994	182.000
Mutatie vooruitontvangen financiering CmK3	0	-55.433	-265.220
Subtotaal Subsidie uitvoering Cultuureducatie met Kwaliteit 3 (CmK)	362.952	310.037	68.112
Totale subsidiegelden	728.931	688.583	626.883
Projectmatige opbrengsten			
Opbrengst Maak het mee (voorheen Kunstmenu tot 10-2021)	0	30.132	11.888
Opbrengst diverse projecten	5.000	3.429	2.470
Opbrengst educatieve projecten	5.000	0	0
	10.000	33.561	14.358
Overige opbrengsten CmK-regeling 2			
Bijdrage scholen	0	0	83.736
	0	0	83.736
Overige opbrengsten CmK-regeling 3			
Bijdrage scholen	125.375	110.559	52.109
	125.375	110.559	52.109
Lonen en salarissen			
Bruto lonen en salarissen	236.500	228.001	236.416
Transitievergoeding	0	17.097	0
Vakantiegeld	0	18.703	18.516
13e maand	0	12.312	12.767
Doorbelaste loonkosten en uren projecten	0	-32.215	-25.185
Doorbelaste loonkosten en declaraties CmK3	-36.599	-30.150	-15.859
Doorbelaste lonen en salarissen CmK2	0	0	-22.933
	199.901	213.748	203.722

In 2022 waren er gemiddeld 4,4 FTE's in dienst bij de stichting (2021: 4,7 FTE's).
Een deel van de loonkosten zijnde € 62.365 zijn doorbelast naar de CmK kosten.

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2022

Bezoldiging

In het kader van de Wet Normering Topinkomens (WNT) volgt hieronder de verantwoording:

Leidinggevende topfunctionarissen

Functie	L.E.M. Remmits	
	1-1/31-12-2022	1-1/31-12-2021
Duur dienstverband	1	1
Omvang dienstverband (in fte)	ja	ja
Dienstbetrekking	nee	nee
Gewezen topfunctionaris	89.138	89.497
Beloning (bruto loon, vakantietoeslag, werkgeversdeel van de premie voor vrijwillige sociale verzekering, premies aan pensioenregelingen.		
Belastbare onkostenvergoedingen	0	0
Totaal bezoldiging	89.138	89.497
Individueel WNT maximum (= 1 fte)	216.000	209.000

Bestuur

	<u>Functie</u>	<u>Duur</u> <u>functievulling</u>	<u>Bezoldiging</u>
J.G.M.H. Huiskamp	Voorzitter	1-1/31-12-2022	onbezoldigd
J.A.M. Verbruggen	Secretaris	1-1/31-12-2022	onbezoldigd
P.M.E.G.M. Slegers	Penningmeester	1-1/31-12-2022	onbezoldigd

	<u>Begroting</u> <u>2022</u>	<u>Realisatie</u> <u>2022</u>	<u>Realisatie</u> <u>2021</u>
	€	€	€
Sociale lasten			
Sociale lasten	40.500	40.900	41.763
	40.500	40.900	41.763
Pensioenen			
Pensioenpremies	38.130	41.158	45.427
Overige pensioenkosten	0	1.285	0
	38.130	42.443	45.427
Overige personeelskosten			
Overige vergoedingen	0	1.883	2.542
Reis- en verblijfkosten	2.800	3.594	2.925
Kostenvergoeding WKR	0	3.320	3.750
Woon-werk vergoedingen	1.270	1.257	1.059
Inhuur personeel/uitzendkrachten	0	1.824	0
Kantinekosten	0	0	111
Verzuimverzekering & verzuimbegeleiding	15.250	13.861	17.077
Uitkering ziektekostenverzekering/UWV	0	-10.303	-36.101
Opleidingskosten	2.000	0	0
Divers honorarium	3.000	6.136	7.691
	24.320	21.572	-946

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2022

	Begroting 2022	Realisatie 2022	Realisatie 2021
	€	€	€
Huisvestingskosten			
Gebruik kantoorruimte	13.000	11.528	10.216
	13.000	11.528	10.216
Afschrijvingen inventaris	500	0	0
Afschrijvingen hard- en software	2.500	0	0
	3.000	0	0
Marketing en publiciteit			
Marketing en communicatie algemeen	13.000	15.401	13.362
	13.000	15.401	13.362
Kosten CmK-regeling 2			
Coördinatiekosten	0	0	15.580
<i>Subtotaal Coördinatiekosten</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>15.580</i>
Accountantskosten (50%)	0	0	4.400
<i>Subtotaal Overige kosten</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>4.400</i>
Kennisdelen	0	0	5.007
<i>Subtotaal Kennisdelen</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>5.007</i>
Kosten implementatie doelstelling 1	0	0	9.804
Kosten verdieping doelstelling 1	0	0	680
Kosten ontwikkeling doelstelling 1	0	0	1.051
<i>Subtotaal kosten Doelstelling 1</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>11.535</i>
Kosten vakdocenten en educatieve medewerkers doelstelling 2	0	0	4.873
Kosten leerkrachten doelstelling 2	0	0	81.325
<i>Subtotaal kosten Doelstelling 2</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>86.198</i>
Kosten ontwikkeling doelstelling 3	0	0	4.082
Kosten uitvoering doelstelling 3	0	0	93.983
<i>Subtotaal kosten Doelstelling 3</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>98.065</i>
Kosten Monitoring en Evaluatie	0	0	6.360
<i>Subtotaal kosten Monitoring en Evaluatie</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>6.360</i>
	0	0	227.145

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2022

	Begroting 2022	Realisatie 2022	Realisatie 2021
	€	€	€
Kosten CmK-regeling 3			
Coördinatiekosten	36.172	31.038	18.153
Accountantskosten	10.000	12.826	6.160
Kennisdeling	5.000	3.560	164
Cultuurtraject uitvoering	340.000	273.432	69.035
Cultuurtraject ontwikkeling	5.000	13.743	126
Cultuurtraject kosten voortgezet onderwijs	2.000	6.576	0
Professionalisering culturele partners	1.855	7.540	335
Professionalisering leerkrachten	57.800	32.588	8.368
Professionalisering penvoerders	1.500	6.465	4.382
Kwaliteitsverbetering ontwikkeling	8.000	11.872	4.014
Kwaliteitsverbetering uitvoering	13.000	8.709	1.684
Monevakosten: kosten instrument EVI 2.0	4.000	0	0
Monevakosten: Kosten monitoring	4.000	12.067	7.800
Overige kosten	0	182	0
	488.327	420.598	120.221
Projectmatige activiteiten			
Zaalhuur uitkoop	0	1.505	0
Uitkoop educatieve projecten	6.000	11.060	2.054
Theatergezelschappen voorstellingen	3.000	6.527	15.005
Kosten overige projecten	1.000	5.873	12.799
	10.000	24.965	29.858
Algemene kosten			
Kantoorkosten	1.500	1.465	1.220
Abonnementen en contributies	150	136	17
Communicatiekosten	100	0	83
Onderhoud website	3.000	2.328	12.434
Kosten automatisering	5.000	2.877	2.485
Kosten personeel/salarisverwerking	1.200	1.391	1.512
Kosten financiële administratie	3.500	1.576	1.584
Accountantskosten (50%)	13.000	11.673	11.579
Advieskosten	500	1.109	159
Kosten bestuur	500	481	386
Representatiekosten	500	203	119
Verzekeringen	1.700	1.505	885
Portokosten	100	29	18
Organisatie netwerkbijeenkomsten	1.028	0	0
Deskundigheidsbevorderingskosten	650	0	0
Kosten ondersteuning activiteiten	1.000	0	2.980
Materiaalkosten	500	85	1.396
Resultaat BTW	0	10.355	13.728
Samenwerkingsverbanden	0	2.009	2.000
Overige algemene kosten	200	-108	341
	34.128	37.114	52.926
Rentelasten en soortgelijke kosten			
Rente- en bankkosten	0	2.158	454
Betalingsverschillen	0	0	27
	0	2.158	481

Eindhoven, 18 - 04 - 2023

Directeur
Mevr. L.E.M. Remmits

BESTUURSVERKLARING



2022

Bestuursverklaring

Het bestuur van Stichting CultuurStation verklaart hierbij dat de jaarrekening over het boekjaar 2022 mede overeenkomstig de voor dit jaar geldende subsidievoorwaarden is opgesteld. Het bestuur verklaart dat deze jaarrekening de vermogenspositie alsmede het saldo van de staat van baten en lasten juist weergeeft en dat alle bezittingen en verplichtingen in deze jaarrekening volledig zijn opgenomen.

Aan de stichting zijn geen organisaties, waaronder steunstichtingen of vrienden-stichtingen, verbonden waarop het bestuur beleidsbepalende invloed heeft.

Tevens verklaart het bestuur dat buiten de in deze jaarrekening aangegeven middelen de stichting geen andere middelen ter beschikking staan. Tot op heden hebben zich geen gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan die van materiële invloed zouden zijn op deze jaarrekening.

Eindhoven,
18 - 4 - 2023

Voorzitter

Dhr. J.G.M.H. Huiskamp


P. Slegers

Secretaris

Mevr. M. van Zantvoort - van Bossum


M. van Zantvoort

Penningmeester

Dhr. P.M.E.G.M. Slegers


P. Slegers

CONTROLEVERKLARING



2022

Accountants



T.a.v. het Bestuur
Stichting CultuurStation

Baker Tilly (Netherlands) N.V.
Anderlechtstraat 7
Postbus 8710
5605 LS Eindhoven

T: +31 (0)40 250 57 00

eindhoven@bakertilly.nl
www.bakertilly.nl

KvK: 24425560

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

A. Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen jaarrekening 2022

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2022 van Stichting Cultuurstation te Eindhoven gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarrapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Cultuurstation per 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 'Kleine Organisaties-zonder-winststreven' en de bepalingen van en krachtens de Wet Normering Topinkomens (WNT).
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde subsidies van de gemeente Eindhoven in alle van materieel belang zijnde aspecten opgenomen in overeenstemming met de bepalingen van en krachtens de Algemene Subsidieverordening gemeente Eindhoven en de subsidievoorwaarden zoals opgenomen in de subsidiebeschikkingen.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2022;
2. de staat van baten en lasten over 2022; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2022 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Cultuurstation zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2022 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen andere informatie

Het jaarrapport omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJ-Richtlijn C1 'Kleine Organisaties-zonder-winststreven'.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 'Kleine Organisaties-zonder-winststreven', de bepalingen van en krachtens de WNT en de bepalingen van de Algemene Subsidieverordening gemeente Eindhoven en de subsidievoorwaarden zoals opgenomen in de subsidiebeschikkingen. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2022, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Eindhoven, 18 april 2023

Baker Tilly (Netherlands) N.V.



den BROK RA

drs. G.J.P. den Brok RA

JAARRAPPORT

CULTUURSTATION

STICHTING CULTUURSTATION
TORENALLEE 20
5617 BC EINDHOVEN